

2023

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG (UAKPB)

SEKRETARIAT JENDERAL

**KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP
DAN KEHUTANAN**



**LAPORAN TAHUNAN
TAHUN ANGGARAN 2023
(AUDITED)**

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA SATUAN KERJA SEKRETARIAT JENDERAL
KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
PERIODE TAHUNAN TAHUN 2023**

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 91/PMK.05/2007 tentang Bagan Akun Standar;
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER 55/PB/2012 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.
13. Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Negara Nomor S-4215A/PB/2013 tanggal 18 Juni 2013 tentang Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga TAHUNAN Tahun 2014.

B. Entitas Pelaporan

Rincian Satuan Kerja pada Laporan BMN dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Kode Satker	Uraian	Keterangan
1	029.01. 0199. 465003.000.KP	<i>Sekretariat Jenderal Kementerian Kehutanan</i>	Satuan Kerja Pusat

Satker Sekretariat Jenderal Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) merupakan satker yang terdiri dari gabungan 7 (tujuh) Biro (Unit Eselon II) lingkup Sekretariat Jenderal. Di dalam Modul Aset Tetap SAKTI, ketujuh Biro dicatat sebagai sub Satker dengan rincian sebagai berikut :

1. Biro Umum (Kode sub satker : 465003.001);
2. Biro Keuangan (Kode sub satker : 465003.002);
3. Biro Perencanaan (Kode sub satker 465003.003);
4. Biro Kerjasama Luar Negeri (Kode sub satker : 465003.004);
5. Biro Kepegawaian dan Organisasi (Kode sub satker : 465003.005);
6. Biro Hukum (Kode sub satker : 465003.006);
7. Biro Hubungan Masyarakat (Kode sub satker : 465003.007)

Selain itu, di dalam laporan BMN satker Sekretariat Jenderal KLHK juga masih mencatat BMN eks penggabungan Kementerian Lingkungan Hidup, eks satker Pusdal I,II,III,IV dan eks Pusat Pembiayaan Pembangunan Hutan/BLU dengan rincian sebagai berikut :

8. Eks Pusdal I, II, III, IV (Kode sub satker : 465003.008);
9. Eks Deputi I KLH (Kode sub satker : 465003.009);
10. Eks Deputi II KLH (Kode sub satker : 465003.010);
11. Eks Deputi III KLH (Kode sub satker : 465003.011);
12. Eks Deputi IV KLH (Kode sub satker : 465003.012);
13. Eks Deputi V KLH (Kode sub satker : 465003.013);
14. Eks Deputi VI KLH (Kode sub satker : 465003.014);
15. Eks Deputi VII KLH (Kode sub satker : 465003.015);
16. Eks Sesmen KLH (Kode sub satker : 465003.016).
17. Eks Pusat Pembiayaan Pembangunan Hutan/BLU (kode Sub satker : 465003.017)

Didalam penatausahaanya, Satker Sekretariat Jenderal KHK dikelola oleh Biro Umum selaku Kuasa Pengguna Barang (KPB).

C. Periode Laporan

Laporan Barang Milik Negara (LBMN) Tahunan Tahun 2023 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh Barang Milik Negara yang dikelola oleh Satuan kerja Sekretariat Jenderal Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan. Laporan BMN ini dihasilkan melalui Modul Aset Tetap dan Modul Persediaan SAKTI yakni sistem yang menghasilkan informasi aset tetap, persediaan, dan lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya. Modul Aset Tetap dan Modul Persediaan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari SAKTI yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Penyusunan dan Penyajian Laporan BMN Tahunan Tahun 2023 telah mengikuti Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Aset diakui pada saat diterima atau pada saat hak kepemilikan berpindah. Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan BMN ini adalah sebagai berikut :

1. Persediaan

Persediaan dicatat di neraca menggunakan metode harga pembelian terakhir apabila diperoleh dengan pembelian, Harga pokok produksi apabila persediaan diproduksi. Persediaan hewan dan tanaman yang dikembangkan dinilai dengan menggunakan nilai wajar.

2. Aset Tetap

Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan Pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 (satu) tahun. Aset tetap dilaporkan pada neraca Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK Tahun 2023 berdasarkan harga perolehan. Pengakuan aset tetap didasarkan pada Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi sebagai berikut :

- a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin, dan alat olah raga yang sama dengan atau lebih dari Rp 1.000.000,00 (Satu juta rupiah), dan

- b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang sama dengan atau lebih dari Rp 25.000.000,00 (Dua puluh lima juta rupiah).
- c. Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap di atas dikecualikan terhadap pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap adalah pengeluaran pengadaan baru dan penambahan nilai aset tetap dari hasil pengembangan, reklasifikasi, renovasi, dan restorasi.

3. Aset Lainnya

Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-lain. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Aset tak berwujud meliputi software computer, lisensi dan franchise (copyright), paten, goodwill, dan hak lainnya, hasil kajian penelitian yang memberikan manfaat jangka panjang.

Aset Lain-Lain merupakan aset lainnya yang tidak dapat dikategorikan sebagai Kemitraan Dengan Pihak Ketiga, maupun Dana Yang Dibatasi Penggunaannya. Aset Lain-lain dapat berupa Aset Tetap Pemerintah Yang dihentikan Dari Penggunaan aktif pemerintah.

4. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap. Kebijakan penyusutan aset tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No.01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
 - Tanah
 - Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)
 - Aset Tak Berwujud
 - Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan
- Nilai yang disusutkan pertama kali adalah nilai yang tercatat dalam pembukuan per 30 Juni 2012 untuk aset tetap yang diperoleh sampai dengan 30 Juni 2012. Sedangkan untuk Aset Tetap yang

diperoleh setelah 30 Juni 2012, nilai yang disusutkan adalah berdasarkan nilai perolehan.

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman pada Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat tersebut adalah sebagai berikut:

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d. 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat musik modern)	4 tahun

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Pengguna Tahunan Tahun 2023 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Satuan kerja sekretariat jenderal Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Tahunan Tahun 2023 ini adalah sebesar **Rp. 2.234.624.632.865,- (Dua triliun dua ratus tiga puluh empat miliar enam ratus dua puluh empat juta enam ratus tiga puluh dua ribu delapan ratus enam puluh lima rupiah)**, yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal tanggal 1 Januari 2023 sebesar **Rp. 2.314.230.204.131,- (Dua triliun tiga ratus empat belas miliar dua ratus tiga puluh juta dua ratus empat ribu seratus tiga puluh satu rupiah)** dan nilai mutasi yang terjadi selama periode Tahunan Tahun 2023 berkurang sebesar **Rp. 79.605.571.266,- (Tujuh puluh sembilan miliar enam ratus lima juta lima ratus tujuh puluh satu ribu dua ratus enam puluh enam rupiah)**. Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun

berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan. Yang terdiri dari mutasi tambah sebesar **Rp. 47.700.358.888,- (Empat puluh tujuh miliar tujuh ratus juta tiga ratus lima puluh delapan ribu delapan ratus delapan puluh delapan rupiah)** dan mutasi kurang sebesar **Rp. 127.305.930.154,- (Seratus dua puluh tujuh miliar tiga ratus lima juta sembilan ratus tiga puluh ribu seratus lima puluh empat rupiah).**

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri dari :

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang (*untuk TAHUNAN*);
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara.

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PER 31 Desember 2023 (Audited)

1. Saldo Awal Laporan Tahunan Tahun 2023

Nilai BMN per 1 Januari 2023 menurut laporan neraca BMN adalah sebesar **Rp. 2.000.428.670.248,- (Dua triliun empat ratus dua puluh delapan juta enam ratus tujuh puluh ribu dua ratus empat puluh delapan rupiah)**, yang merupakan nilai BMN intrakomptabel yang tersaji dalam neraca Saldo Awal dengan rincian sebagai berikut :

NO	KODE	URAIAN	Nilai
1	117111	Barang Konsumsi	1.745.900.180
2	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	63.671.400
3	117114	Suku Cadang	1.715.891.889
4	131111	Tanah	1.273.203.141.345
5	132111	Peralatan dan Mesin	159.949.871.200
6	133111	Gedung dan Bangunan	702.728.861.606
7	134111	Jalan dan Jembatan	1.788.826.000
8	134112	Irigasi	887.925.003
9	134113	Jaringan	23.202.714.559
10	135121	Aset Tetap Lainnya	1.021.402.893
11	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-151.249.212.600

12	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-135.561.615.613
13	137311	Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	-1.171.896.516
14	137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	-202.824.009
15	137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	-20.095.608.776
16	138311	Properti Investai	140.477.822.000
17	162151	Software	5.673.922.041
18	162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	134.725.000
19	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	10.790.592.710
20	166113	Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan dalam Operasional	8.553.618.485
21	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	-10.621.334.386
22	169315	Akumulasi Amortisasi Software	-5.425.654.563
23	169318	Akumulasi Amortisasi Aset Tak Berwujud yang tidak digunakan	-7.182.069.600
J U M L A H			2.000.428.670.248

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Laporan Tahunan Tahun 2023 Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK

Mutasi BMN per Tahunan Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

a. **Barang Persediaan**

Saldo Persediaan pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar **Rp. 3.440.040.115,- (Tiga miliar empat ratus empat puluh juta empat puluh ribu seratus lima belas rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 3.525.463.469,- (Tiga miliar lima ratus dua puluh lima juta empat ratus enam puluh tiga ribu empat ratus enam puluh sembilan rupiah)**, dan total mutasi persediaan/terjadi penurunan nilai barang persediaan selama periode laporan bertambah sebesar **Rp. 109.177.574,- (Seratus sembilan juta seratus tujuh puluh tujuh ribu lima ratus tujuh puluh empat rupiah)**.

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut:

Uraian		Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
117111	Barang Konsumsi	1.745.900.180	-43.851.466	1.702.048.714
117113	Barang untuk pemeliharaan	63.671.400	-9.305.885	54.365.515
117114	Suku Cadang	1.715.891.889	-32.266.003	1.683.625.886
JUMLAH		3.525.463.469	-85.423.354	3.440.040.115

Pada Laporan BMN Satker Sekretariat Jenderal Tahunan Tahun 2023 terdapat Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat sebesar Rp. 55.000.000 yang terdiri dari 1 (satu) unit mesin

pencacah sampah senilai Rp. 15.400.000 dan 2 (dua) unit mesin hand rotary senilai Rp. 39.600.000. Barang Persediaan tersebut merupakan hasil dari serah terima barang persediaan dari Ditjen PSLB3 berdasarkan BAST nomor BA.13/MENLHK-SET/PSLB3/KAP.3/06/2023 tanggal 27 Juni 2023. Terhadap barang Barang Persediaan Lainnya untuk Dijual/Diserahkan ke Masyarakat dimaksud telah dilakukan reklas menjadi aset tetap mengingat barang-barang dimaksud akan digunakan secara terus menerus untuk kebutuhan operasional Biro Umum di Gedung Arsip Cimanggis (tidak untuk diserahkan kepada masyarakat).

Dari Total nilai Barang Persediaan pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar **Rp. 3.440.040.115,- (Tiga miliar empat ratus empat puluh juta empat puluh ribu seratus lima belas rupiah)** diperoleh berdasarkan hasil Stock Opname di tiap sub satker (BA. Stock Opname terlampir) dengan rincian sebagai berikut :

1. Biro Umum : BA.17/ROUM/RTK/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
2. Biro Keuangan : BA.1/ROKEU/AP/SET.0/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
3. Biro Perencanaan : BA.3/SO-SEM2/PK-ROCAN/XII/2023 tanggal 29 Desember 2023;
4. Biro KLN : BA.6/ROKLN/PI-TU/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
5. Biro Kepegawaian dan Organisasi :
BA.4/ROPEG/JFOTL/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
6. Biro Hukum : BA.1/ROKUM/EP/KAP.2/1/2024 tanggal 2 Januari 2024;
7. Biro Humas : BA.2/HUMAS/PPIP/HMS.3/12/2023 tanggal 29 Desember 2023.

b. Tanah

Saldo Tanah pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar **Rp. 1.173.242.670.121,- (Satu triliun seratus tujuh puluh tiga miliar dua ratus empat puluh dua juta enam ratus tujuh puluh ribu seratus dua puluh satu rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 639.855 m² dengan nilai sebesar **Rp. 1.273.203.141.345,- (Satu triliun dua ratus tujuh puluh tiga miliar dua ratus tiga juta seratus empat puluh satu ribu tiga ratus empat puluh lima rupiah)**, mutasi tambah seluas 2.423 m² dengan nilai total sebesar **Rp. 14.197.769.776,- (Empat belas miliar seratus sembilan puluh tujuh juta tujuh ratus enam puluh sembilan ribu tujuh ratus tujuh**

puluh enam rupiah), dan mutasi kurang seluas 4.962 m² dengan nilai sebesar Rp. 114.158.241.000,- (Seratus empat belas miliar seratus lima puluh delapan juta dua ratus empat puluh satu rupiah).

Rincian mutasi Tanah adalah sebagai berikut:

No	Rincian Transaksi	Nilai (Rp)
1	Saldo Awal	12.574.953.244
2	Penerimaan Aset Tetap Renovasi	1.622.816.532
3	Transfer Keluar	-114.158.241.000
Total		-99.960.471.224

Adanya transaksi Saldo Awal sebesar Rp. 12.574.953.244 dikarenakan adanya pencatatan atas tanah hasil serah terima barang dari Koperasi Perumahan Wanabakti Nusantara kepada Biro Umum KLHK yang terdiri dari 2 unit tanah dengan luas 1.327 m² senilai Rp. 6.886.901.756 dan luas 1.096 m² senilai Rp. 5.688.051.488. Pencatatan saldo awal tanah dimaksud berdasarkan Surat Keterangan Plt. Kepala Biro Umum nomor KT.110/ROUM/RTK/KAP.2/8/2023 tanggal 7 Agustus 2023.

Adanya transaksi Penerimaan Aset Tetap Renovasi sebesar Rp. 1.622.816.532 pada Biro Umum dikarenakan adanya serah terima ATR berupa hasil pekerjaan penataan batas tanah pendidikan dan latihan yang berlokasi di Rumpin Bogor dari Satker BPDAS Citarum Ciliwung berdasarkan BAST nomor BA.1249/BPDAS.CTW/TU/KAP.1/6/2023.

Adanya transaksi Transfer Keluar sebesar Rp. 114.158.241.000 dikarenakan adanya alih status 1 (satu) unit Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I seluas 4.962 m² yang berlokasi di Pantai Indak Kapuk (PIK) Jakarta Utara dari Biro Umum kepada Universitas Brawidjaya Kemendikbudikti berdasarkan SK Hapus nomor SK.5384/MENLHK-SETJEN/ROUM/KAP.3/5/2023 tanggal 25 Mei 2023.

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas (m ²)	Nilai (Rp)
Baik	637.316	1.173.242.670.121
Rusak Ringan	.....	.....
Rusak Berat	.....	.....

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 164.972.745.956,-** (*Seratus enam puluh empat miliar sembilan ratus tujuh puluh dua juta tujuh ratus empat puluh lima ribu sembilan ratus lima puluh enam rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 160.113.853.991,-** (*Seratus enam puluh miliar seratus tiga belas juta delapan ratus lima puluh tiga ribu sembilan ratus sembilan puluh satu rupiah*), mutasi tambah sebesar **Rp. 5.965.965.465,-** (*Lima miliar sembilan ratus enam puluh lima juta sembilan ratus enam puluh lima ribu empat ratus enam puluh lima rupiah*), dan mutasi kurang sebesar **Rp. 1.107.073.500,-** (*Satu miliar seratus tujuh juta tujuh puluh tiga ribu lima ratus rupiah*).

Rincian mutasi Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut:

No	Uraian Transaksi	Nilai (Rp)
1	Saldo Awal	1.370.285.000
2	Pembelian	3.327.990.415
3	Pengembangan Nilai Aset (Langsung)	663.650.000
4	Reklasifikasi Masuk dari Persediaan	55.000.000
5	Transfer Masuk	460.620.050
6	Penggunaan kembali BMN yang sudah dihentikan penggunaan aktif	18.960.000
7	Reklasifikasi Masuk	69.460.000
8	Reklasifikasi Keluar	-69.460.000
9	Transfer Keluar	-193.509.500
10	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	-844.104.000
Total		4.918.315.965

Adanya transaksi Saldo Awal sebesar Rp. 1.370.285.000 dikarenakan adanya pencatatan atas BMN yang belum tercatat dalam Laporan BMN Biro Umum berdasarkan Surat Keterangan nomor KT.96/ROUM/RTK/KAP.2/2/2023 tanggal 9 Februari 2023 dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai (Rp)
1	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	1	Unit	527.725.000
2	3020101002	Jeep	1	Unit	374.550.000
3	3020101003	Station Wagon	2	Unit	369.370.000
4	3020105001	Mobil Ambulance	1	Unit	84.240.000
5	3020104001	Sepeda Motor	1	Unit	14.400.000

Adanya transaksi pembelian sebesar Rp. 3.327.990.415 dikarenakan adanya belanja modal untuk pengadaan aset tetap sebagai berikut :

No	Kode Sub Sater	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
1	465003001	3020104006	Sepeda Motor Listrik	3	Unit	57.000.000
2	465003001	3050101004	Mesin Ketik Listrik	1	Buah	3.000.000
3	465003001	3050104001	Lemari Besi/Metal	2	Buah	9.620.000
4	465003001	3050104002	Lemari Kayu	3	Buah	16.980.000
5	465003001	3050104002	Lemari Kayu	3	Buah	24.020.000
6	465003001	3050104002	Lemari Kayu	4	Buah	39.510.000
7	465003001	3050104004	Rak Kayu	1	Buah	3.050.000
8	465003001	3050104009	Kardex Besi	1	Buah	5.210.000
9	465003001	3050104013	Buffet	7	Buah	45.190.000
10	465003001	3050104020	Lemari Display	1	Buah	4.450.000
11	465003001	3050105010	White Board	1	Buah	4.440.000
12	465003001	3050105048	LCD Projector/Infocus	2	Buah	10.100.000
13	465003001	3050201002	Meja Kerja Kayu	1	Buah	5.320.000
14	465003001	3050201003	Kursi Besi/Metal	26	Buah	70.280.000
15	465003001	3050201003	Kursi Besi/Metal	38	Buah	110.380.000
16	465003001	3050201008	Meja Rapat	5	Buah	24.690.000
17	465003001	3050201008	Meja Rapat	14	Buah	48.600.000
18	465003001	3050201014	Meja Resepsionis	1	Buah	9.760.000
19	465003001	3050201015	Meja Marmer	1	Buah	77.360.000
20	465003001	3050201016	Kasur/Spring Bed	1	Buah	4.300.000
21	465003001	3050201016	Kasur/Spring Bed	2	Buah	23.740.000
22	465003001	3050201031	Meja TV	1	Buah	4.880.000
23	465003001	3050201033	Sofa	13	set	56.550.000
24	465003001	3050203004	Mesin Cuci	1	Buah	4.600.000
25	465003001	3050203004	Mesin Cuci	1	Buah	14.650.000
26	465003001	3050204001	Lemari Es	1	Buah	3.690.000
27	465003001	3050204001	Lemari Es	2	Buah	12.420.000
28	465003001	3050204004	A.C. Split	4	Buah	44.510.000
29	465003001	3050204004	A.C. Split	1	Buah	53.990.000
30	465003001	3050204004	A.C. Split	12	Buah	205.817.170
31	465003001	3050205006	Oven Listrik	1	Buah	2.940.000
32	465003001	3050205006	Oven Listrik	1	Buah	2.990.000
33	465003001	3050205008	Kitchen Set	2	Buah	43.840.000
34	465003001	3050205008	Kitchen Set	4	Buah	72.900.000
35	465003001	3050206002	Televisi	5	Buah	36.440.000
36	465003001	3050206002	Televisi	6	Buah	42.250.000
37	465003001	3050206016	Mic Conference	8	Buah	39.992.000
38	465003001	3050206036	Dispenser	1	Buah	1.720.000
39	465003001	3050206036	Dispenser	1	Buah	3.210.000
40	465003001	3070102111	Compresor Gigi	1	Buah	21.978.000
41	465003001	3070204001	Sepeda Statis	1	Buah	7.150.000
42	465003001	3100102001	P.C Unit	3	Buah	40.950.000

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
43	465003001	3100102001	P.C Unit	3	Buah	45.000.000
44	465003001	3100102001	P.C Unit	2	Buah	49.550.000
45	465003001	3100102001	P.C Unit	3	Buah	73.910.000
46	465003001	3100102001	P.C Unit	11	Buah	120.200.000
47	465003001	3100102002	Lap Top	2	Buah	29.220.000
48	465003001	3100102002	Lap Top	5	Buah	103.580.000
49	465003001	3100102002	Lap Top	7	Buah	112.200.000
50	465003001	3100102009	Tablet PC	4	Buah	31.400.000
51	465003001	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	3.500.000
52	465003001	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	Buah	12.734.500
53	465003001	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	Buah	14.980.000
54	465003001	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	8	Buah	37.280.000
55	465003001	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	7	Buah	52.960.000
56	465003001	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	6.770.000
57	465003001	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	11.000.000
58	465003001	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2	Buah	17.760.000
59	465003001	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	5	Buah	35.000.000
60	465003001	3100204002	Router	3	Buah	4.170.000
61	465003002	3050206036	Dispenser	1	Buah	980.000
62	465003002	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	14.300.000
63	465003003	3040104004	Lemari Penyimpan	2	Buah	8.880.000
64	465003003	3050104003	Rak Besi	7	Buah	19.090.000
65	465003003	3050104005	Filing Cabinet Besi	2	Buah	16.800.000
66	465003003	3050104006	Filing Cabinet Kayu	1	Buah	12.420.000
67	465003003	3050201002	Meja Kerja Kayu	3	Buah	18.700.000
68	465003003	3050201002	Meja Kerja Kayu	2	Buah	20.736.000
69	465003003	3050201003	Kursi Besi/Metal	20	Buah	9.879.000
70	465003003	3050201003	Kursi Besi/Metal	16	Buah	20.680.000
71	465003003	3050201003	Kursi Besi/Metal	14	Buah	21.000.000
72	465003003	3050201008	Meja Rapat	1	Buah	6.450.000
73	465003003	3050201008	Meja Rapat	1	Buah	13.729.000
74	465003003	3050201013	Meja Telepon	1	Buah	2.850.000
75	465003003	3050201022	Partisi	1	Buah	4.225.000
76	465003003	3050201031	Meja TV	2	Buah	5.500.000
77	465003003	3050201033	Sofa	1	set	6.400.000
78	465003003	3050201033	Sofa	3	set	10.000.000
79	465003003	3100102009	Tablet PC	13	Buah	255.700.000
80	465003004	3060101036	Microphone/Wireless MIC	2	Buah	10.338.700
81	465003004	3060101088	Voice Recorder	3	Buah	5.437.100
82	465003005	3030307010	Scanner (Universal Tester)	3	Buah	18.375.000
83	465003005	3050105048	LCD Projector/Infocus	2	Buah	13.000.000

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
84	465003005	3050206020	Camera Video	2	Buah	24.005.000
85	465003005	3060104006	Mesin Cetak	6	Buah	39.460.000
86	465003005	3100102002	Lap Top	17	Buah	249.825.000
87	465003005	3100102009	Tablet PC	2	Buah	14.930.000
88	465003005	3100203001	CPU (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	35.000.000
89	465003005	3100203002	Monitor	1	Buah	5.400.000
90	465003006	3050104003	Rak Besi	6	Buah	59.940.000
91	465003006	3050204004	A.C. Split	1	Buah	8.547.000
92	465003006	3050204004	A.C. Split	2	Buah	70.000.000
93	465003006	3050206058	Gordyin/Kray	74	Buah	102.675.000
94	465003006	3100199999	Komputer Unit Lainnya	1	dummy	53.556.945
95	465003006	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	4	Buah	58.000.000
96	465003007	3050105007	CCTV - Camera Control Television System	1	Buah	15.500.000
Total				478		3.327.990.415

Adanya transaksi pengembangan nilai aset sebesar Rp. 663.650.000 dikarenakan adanya kegiatan perbaikan yang bernilai diatas batas kapitalisasi terhadap BMN sebagai berikut :

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Nilai
1	465003001	3020102001	Bus (Penumpang 30 Orang Keatas)	25.000.000
2	465003001	3020101002	Jeep	24.200.000
3	465003001	3020101002	Jeep	13.830.000
4	465003001	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	30.000.000
5	465003001	3020102001	Bus (Penumpang 30 Orang Keatas)	93.000.000
6	465003001	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	30.000.000
7	465003001	3020102001	Bus (Penumpang 30 Orang Keatas)	35.000.000
8	465003001	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	25.000.000
9	465003001	3020102001	Bus (Penumpang 30 Orang Keatas)	123.000.000
10	465003001	3100102001	P.C Unit	6.510.000
11	465003001	3100102002	Lap Top	8.680.000
12	465003001	3020102001	Bus (Penumpang 30 Orang Keatas)	35.000.000
13	465003001	3020102001	Bus (Penumpang 30 Orang Keatas)	33.000.000
14	465003016	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	75.000.000
15	465003016	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	30.000.000
16	465003016	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	30.000.000
17	465003016	3020102002	Micro Bus (Penumpang 15 S/D 29 Orang)	25.000.000
18	465003017	3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	21.430.000
Total				663.650.000

Adanya transaksi Reklasifikasi masuk dari persediaan sebesar Rp. 55.000.000 dikarenakan adanya reklasifikasi atas BMN berupa Persediaan diserahkan ke masyarakat yang merupakan hasil serah

terima dari Ditjen PSLB3. Barang persediaan tersebut berlokasi di Kantor Arsip Cimanggis dan saat ini digunakan secara terus menerus untuk kebutuhan operasional kantor arsip Cimanggis (tidak untuk diserahkan ke masyarakat), sehingga perlu dilakukan pemindahan pencatatan dari barang persediaan menjadi Aset Tetap. Reklasifikasi dilaksanakan berdasarkan Surat Keterangan Kepala Biro Umum nomor KT.109/ROUM/RTK/KAP.3/8/2023 tanggal 7 Agustus 2023 dengan rincian sebagai berikut :

No	Reklas Keluar		Reklas Masuk			
	Barang Persediaan Lainnya untuk diserahkan/dijual ke Masyarakat		Peralatan dan Mesin			
	Nama Barang	Nilai Perolehan (Rp)	Nama Barang	NUP	Merk	Nilai Perolehan (Rp)
1	Mesin Pencacah Sampah	15.400.000	Alat Kantor Lainnya	451	Mesin Pencacah Sampah	15.400.000
2	Mesin Hand Rotary	19.800.000	Alat Kantor Lainnya	452	Mesin Hand Rotary	19.800.000
3	Mesin Hand Rotary	19.800.000	Alat Kantor Lainnya	453	Mesin Hand Rotary	19.800.000
Jumlah		55.000.000				55.000.000

Adanya transaksi transfer masuk sebesar Rp. 460.620.050 dikarenakan adanya serah terima BMN dengan rincian sebagai berikut:

- Serah terima BMN berupa 5 (lima) unit P.C Unit sebesar Rp. 56.128.050 pada satker Sekretariat Jenderal (Biro Kepegawaian) dari Satker Inspektorat Jenderal berdasarkan BAST nomor BA.3/SET/UKI/KAP.3/1/2023 tanggal 4 Januari 2023.
- Serah terima BMN berupa 2 (dua) unit Lap Top sebesar Rp. 57.182.000 pada satker Sekretariat Jenderal (Biro Keuangan) dari Satker Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan berdasarkan BAST nomor BA.5/SET.2/KKOTL/KAP.3/5/2023 tanggal 17 Mei 2023.
- Serah terima BMN berupa 1 (satu) unit P.C Unit sebesar Rp. 25.710.000 pada Satker Sekretariat Jenderal (Biro Umum) dari Satker Ditjen PHL berdasarkan BAST nomor BA.9/KKOTL/KAP.1/7/2023 tanggal 6 Juli 2023.
- Serah terima BMN berupa 1 (satu) unit Pick Up sebesar Rp. 321.600.000 pada Satker Sekretariat Jenderal (Biro Umum) dari Satker Pusat Standarisasi Instrumen Kualitas Lingkungan Hidup berdasarkan BAST nomor BA.8/PSIKLH/TU/KAP.3/11/2023.

Adanya transaksi Reklasifikasi masuk sebesar Rp. 69.460.000 dan Reklasifikasi keluar sebesar Rp. 69.460.000 dikarenakan adanya perbaikan pemilihan kode barang pada Biro Kepegawaian dan Organisasi berdasarkan Surat Keterangan Kepala Biro Kepegawaian dan Organisasi nomor KT.160/Ropeg/JFO/Peg.3/7/2023 dengan rincian sebagai berikut :

No	Reklasifikasi Keluar	Reklasifikasi Keluar
----	----------------------	----------------------

	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai (Rp)	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah Unit	Nilai (Rp)
1	3100102002	Lap Top	2	30.000.000	3100102001	P.C Unit	2	30.000.000
2	3060104006	Mesin Cetak	6	39.460.000	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	6	39.460.000

Adanya transaksi Penggunaan kembali BMN yang sudah dihentikan penggunaan aktif sebesar Rp.18.960.000 dikarenakan adanya transaksi atas perbaikan pencatatan BMN dimana terdapat BMN berupa Lap Top yang telah dihentikan penggunaannya namun dengan kondisi yang masih baik, sehingga perlu dilakukan penggunaan kembali kemudian dilakukan perubahan kondisi menjadi rusak berat. Hal tersebut berdasarkan Laporan hasil analisis PIPK Setjen Tahun 2023.

Adanya transaksi transfer keluar sebesar Rp. 193.509.500 dikarenakan adanya transfer keluar dengan rincian sebagai berikut :

- Serah terima BMN berupa 2 (dua) unit Sepeda sebesar Rp. 22.009.500 pada satker Sekretariat Jenderal (Biro Umum) kepada Satker Kantor Pusat Sekretariat Jenderal berdasarkan BAST nomor BA.5/ROUM/RTK/KAP.3/6/2023 tanggal 21 Juni 2023.
- Serah terima BMN berupa 1 (satu) unit Station Wagon sebesar Rp. 171.500.000 pada satker Sekretariat Jenderal (Biro Umum) kepada Satker Kantor Pusat Sekretariat Jenderal berdasarkan BAST nomor BA.16/ROUM/RTK/KAP.3/11/2023 tanggal 13 Nopember 2023.

Adanya transaksi Penghapusan sebesar Rp. 24 dikarenakan adanya transaksi penghapusan atas BMN yang telah Rusak Berat dan telah dilakukan proses penjualan (lelang) dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
1	465003001KP	3060204003	Unit Tranceiver VHF Stationary	3	Buah	0
2	465003001KP	3080502004	Film Image Viewer	1	Buah	0
3	465003001KP	3080153007	Mobile Lab. Met System Solar Power Panel	1	Buah	0
4	465003001KP	3080124004	Central Controler	1	Buah	0
5	465003001KP	3150303028	Pemberat Satu Kilo	10	Buah	0
6	465003001KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	11	Buah	0
7	465003001KP	3080141018	Auto Anylyzer	1	Buah	0
8	465003001KP	3080112025	Stabilizer	2	Buah	0
9	465003001KP	3080105006	Pocket Steroscope	1	Buah	0
10	465003001KP	3070121002	Automatic Film Processor	1	Buah	0
11	465003001KP	3070114027	EKG Monitor	1	Buah	0
12	465003001KP	3070108030	Ultra Sono Graphy (USG) Internal Medicine	1	Buah	0
13	465003001KP	3070107033	Slit Lamp (Alat Kedokteran Mata)	1	Buah	0
14	465003001KP	3070107032	Ophthalmoscope	1	Buah	0
15	465003001KP	3070106080	Mikro Laringoscopy	2	Buah	0

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
16	465003001KP	3070105097	Lampu Gynaecologi	2	Buah	0
17	465003001KP	3060340003	Unit Antena Transceiver VHF Stationary	7	Buah	0
18	465003001KP	3060201006	Handy Talky (HT)	4	Buah	0
19	465003001KP	3060201003	Pesawat Telephone	128	Buah	0
20	465003001KP	3060201003	Pesawat Telephone	338	Buah	0
21	465003001KP	3050206019	Stabilisator	1	Buah	0
22	465003001KP	3050206005	Amplifier	2	Buah	0
23	465003001KP	3050206005	Amplifier	33	Buah	0
24	465003001KP	3050105010	White Board	8	Buah	0
25	465003001KP	3050104015	Locker	32	Buah	0
26	465003001KP	3050104015	Locker	54	Buah	0
27	465003001KP	3040104002	Selo (Kotak Penyimpanan) Dengan Pengatur Temperatur	5	Buah	0
28	465003001KP	3070107045	Tonometer	1	Buah	0
29	465003002KP	3050206008	Sound System	1	Buah	0
30	465003002KP	3060201010	Facsimile	2	Buah	0
31	465003002KP	3060345001	Scanner Facsimile	2	Buah	0
32	465003002KP	3080141194	Personal Computer	10	Buah	0
33	465003002KP	3080156081	Meja Kerja (Alat Laboratorium Lainnya)	2	Buah	0
34	465003002KP	3100101999	Komputer Jaringan Lainnya	1	Buah	0
35	465003002KP	3100102001	P.C Unit	45	Buah	0
36	465003002KP	3100102001	P.C Unit	60	Buah	0
37	465003002KP	3100102002	Lap Top	20	Buah	0
38	465003002KP	3100102002	Lap Top	2	Buah	0
39	465003002KP	3100102003	Note Book	51	Buah	0
40	465003002KP	3100102003	Note Book	1	Buah	0
41	465003002KP	3100203001	CPU (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	0
42	465003002KP	3100203002	Monitor	1	Buah	0
43	465003002KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	48	Buah	0
44	465003002KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	40	Buah	0
45	465003002KP	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	3	Buah	0
46	465003002KP	3100204001	Server	2	Buah	0
47	465003002KP	3030307010	Scanner (Universal Tester)	2	Buah	0
48	465003002KP	3030307010	Scanner (Universal Tester)	1	Buah	0
49	465003002KP	3040104004	Lemari Penyimpan	2	Buah	0
50	465003002KP	3050101001	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inchi)	1	Buah	0
51	465003002KP	3050101002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi)	4	Buah	0
52	465003002KP	3050101002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi)	9	Buah	0
53	465003002KP	3050101005	Mesin Ketik Listrik Potable (11-13 Inchi)	1	Buah	0
54	465003002KP	3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektik	4	Buah	0
55	465003002KP	3050102007	Mesin Penghitung Uang	1	Buah	0
56	465003002KP	3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	1	Buah	0
57	465003002KP	3050104001	Lemari Besi/Metal	12	Buah	0
58	465003002KP	3050104001	Lemari Besi/Metal	13	Buah	0
59	465003002KP	3050104002	Lemari Kayu	9	Buah	0

No	Kode Sub Sarker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
60	465003002KP	3050104002	Lemari Kayu	1	Buah	0
61	465003002KP	3050104003	Rak Besi	8	Buah	0
62	465003002KP	3050104004	Rak Kayu	4	Buah	0
63	465003002KP	3050104005	Filing Cabinet Besi	16	Buah	0
64	465003002KP	3050104005	Filing Cabinet Besi	8	Buah	0
65	465003002KP	3050104007	Brandkas	11	Buah	0
66	465003002KP	3050104013	Buffet	1	Buah	0
67	465003002KP	3050105010	White Board	1	Buah	0
68	465003002KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	15	Buah	0
69	465003002KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	2	Buah	0
70	465003002KP	3050105017	Mesin Absensi	1	Buah	0
71	465003002KP	3050105024	Alat Pemotong Kertas	1	Buah	0
72	465003002KP	3050105028	Overhead Projector	4	Buah	0
73	465003002KP	3050105037	White Board Electronic	3	Buah	0
74	465003002KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	8	Buah	0
75	465003002KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	1	Buah	0
76	465003002KP	3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	2	Buah	0
77	465003002KP	3050201002	Meja Kerja Kayu	52	Buah	0
78	465003002KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	3	Buah	0
79	465003002KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	7	Buah	0
80	465003002KP	3050201004	Kursi Kayu	11	Buah	0
81	465003002KP	3050201005	Sice	1	Buah	0
82	465003002KP	3050201008	Meja Rapat	11	Buah	0
83	465003002KP	3050201009	Meja Komputer	3	Buah	0
84	465003002KP	3050201009	Meja Komputer	20	Buah	0
85	465003002KP	3050201014	Meja Resepsionis	1	Buah	0
86	465003002KP	3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	12	Buah	0
87	465003002KP	3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	35	Buah	0
88	465003002KP	3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	1	Buah	0
89	465003002KP	3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	7	Buah	0
90	465003002KP	3050204003	A.C. Window	7	Buah	0
91	465003002KP	3050204004	A.C. Split	4	Buah	0
92	465003002KP	3050204004	A.C. Split	8	Buah	0
93	465003002KP	3050204007	Exhaust Fan	15	Buah	0
94	465003002KP	3050205001	Kompas Listrik (Alat Dapur)	1	Buah	0
95	465003002KP	3050206004	Tape Recorder (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	1	Buah	0
96	465003002KP	3050206007	Loudspeaker	1	Buah	0
97	465003002KP	3050206012	Wireless	1	Buah	0
98	465003002KP	3050206025	Alat Hiasan	1	Buah	0
99	465003002KP	3050206036	Dispenser	2	Buah	0
100	465003002KP	3050206046	Handy Cam	2	Buah	0
101	465003002KP	3050206056	Karpet	1	Buah	0
102	465003002KP	3060101076	Digital Audio Taperecorder	3	Buah	0
103	465003002KP	3060102003	Camera Electronic	4	Buah	0

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
104	465003002KP	3060102075	Mixer PVC	1	Buah	0
105	465003002KP	3060102128	Camera Digital	3	Buah	0
106	465003002KP	3060104045	Mesin Barcode	1	Buah	0
107	465003002KP	3060201003	Pesawat Telephone	24	Buah	0
108	465003002KP	3060201010	Facsimile	4	Buah	0
109	465003003KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	8	Buah	0
110	465003003KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	6	Buah	0
111	465003003KP	3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	3	Buah	0
112	465003003KP	3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector	6	Buah	0
113	465003003KP	3050201004	Kursi Kayu	2	Buah	0
114	465003003KP	3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	2	Buah	0
115	465003003KP	3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	1	Buah	0
116	465003003KP	3050204004	A.C. Split	3	Buah	0
117	465003003KP	3050206002	Televisi	3	Buah	0
118	465003003KP	3050206036	Dispenser	2	Buah	0
119	465003003KP	3060102003	Camera Electronic	1	Buah	0
120	465003003KP	3060102070	Camera View Finder	1	Buah	0
121	465003003KP	3060102107	Layar Film/Projector	1	Buah	0
122	465003003KP	3060102128	Camera Digital	2	Buah	0
123	465003003KP	3060104014	Mesin Jilid	1	Buah	0
124	465003003KP	3060201003	Pesawat Telephone	33	Buah	23
125	465003003KP	3060201010	Facsimile	1	Buah	0
126	465003003KP	3060201010	Facsimile	1	Buah	1
127	465003003KP	3070101127	Kursi Dorong	7	Buah	0
128	465003003KP	3080602046	Air Purlier	2	Buah	0
129	465003003KP	3090402031	Kamera Digital	1	Buah	0
130	465003003KP	3100102001	P.C Unit	20	Buah	0
131	465003003KP	3100102002	Lap Top	4	Buah	0
132	465003003KP	3100102003	Note Book	27	Buah	0
133	465003003KP	3100102008	Ultra Mobile P.C.	4	Buah	0
134	465003003KP	3040104004	Lemari Penyimpan	5	Buah	0
135	465003003KP	3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektik	5	Buah	0
136	465003003KP	3100204001	Server	2	Buah	0
137	465003003KP	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	10	Buah	0
138	465003003KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	37	Buah	0
139	465003004KP	3100101003	Local Area Network (LAN)	1	Buah	0
140	465003004KP	3100102001	P.C Unit	5	Buah	0
141	465003004KP	3100102002	Lap Top	17	Buah	0
142	465003004KP	3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	1	Buah	0
143	465003004KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	6	Buah	0
144	465003004KP	3100203017	External/ Portable Hardisk	2	Buah	0
145	465003004KP	3060201003	Pesawat Telephone	3	Buah	0
146	465003004KP	3150401012	Voice Recorder	1	Buah	0
147	465003004KP	3050206046	Handy Cam	1	Buah	0

No	Kode Sub Sarker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
148	465003004KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	2	Buah	0
149	465003004KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	2	Buah	0
150	465003004KP	3050105038	Laser Pointer	3	Buah	0
151	465003004KP	3050101004	Mesin Ketik Listrik	1	Buah	0
152	465003004KP	3050206072	Lampu	13	Buah	0
153	465003005KP	3050105052	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	8	Buah	0
154	465003005KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	36	Buah	0
155	465003005KP	3050204004	A.C. Split	7	Buah	0
156	465003005KP	3050206008	Sound System	1	Buah	0
157	465003005KP	3050206036	Dispenser	1	Buah	0
158	465003005KP	3050206046	Handy Cam	1	Buah	0
159	465003005KP	3060101036	Microphone/Wireless MIC	6	Buah	0
160	465003005KP	3100204023	Wireless Access Point	1	Buah	0
161	465003005KP	3060102135	LCD Monitor	1	Buah	0
162	465003005KP	3080305002	Uninterrupted Power Supply (UPS)	3	Buah	0
163	465003005KP	3090402031	Kamera Digital	1	Buah	0
164	465003005KP	3100102001	P.C Unit	15	Buah	0
165	465003005KP	3100102002	Lap Top	27	Buah	0
166	465003005KP	3100102003	Note Book	10	Buah	0
167	465003005KP	3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)	2	Buah	0
168	465003005KP	3100203002	Monitor	10	Buah	0
169	465003005KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	34	Buah	0
170	465003005KP	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	5	Buah	0
171	465003005KP	3100203007	External	2	Buah	0
172	465003005KP	3100203017	External/ Portable Hardisk	1	Buah	0
173	465003005KP	3100204001	Server	2	Buah	0
174	465003005KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	7	Buah	0
175	465003005KP	3050105038	Laser Pointer	5	Buah	0
176	465003005KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	0
177	465003005KP	3050101008	Mesin Ketik Elektronik/Selektik	4	Buah	0
178	465003005KP	3050101004	Mesin Ketik Listrik	1	Buah	0
179	465003005KP	3030307010	Scanner (Universal Tester)	1	Buah	0
180	465003005KP	3030104010	Air Filter Regulator	1	Buah	0
181	465003005KP	3060102128	Camera Digital	1	Buah	0
182	465003006KP	3050102007	Mesin Penghitung Uang	1	Buah	0
183	465003006KP	3050104001	Lemari Besi/Metal	2	Buah	0
184	465003006KP	3100203999	Peralatan Personal Komputer Lainnya	8	dummy	0
185	465003006KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	14	Buah	0
186	465003006KP	3100201012	Hard Disk	6	Buah	0
187	465003006KP	3050104007	Brandkas	1	Buah	0
188	465003006KP	3050201020	Kursi Fiber Glas/Plastik	3	Buah	0
189	465003006KP	3050203005	Air Cleaner	1	Buah	0
190	465003006KP	3100102001	P.C Unit	10	Buah	0
191	465003006KP	3100102002	Lap Top	5	Buah	0

No	Kode Sub Sarker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
192	465003007KP	3010313999	Peralatan Selam Lainnya	8	dummy	0
193	465003007KP	3050104021	Water Proof Box	1	Buah	0
194	465003007KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	0
195	465003007KP	3050105017	Mesin Absensi	1	Buah	0
196	465003007KP	3050105031	Panel Pameran	1	Buah	0
197	465003007KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	1	Buah	0
198	465003007KP	3050199999	Alat Kantor Lainnya	1	dummy	0
199	465003007KP	3050201014	Meja Resepsionis	1	Buah	0
200	465003007KP	3050203999	Alat Pembersih Lainnya	5	dummy	0
201	465003007KP	3050206001	Radio	3	Buah	0
202	465003007KP	3050206008	Sound System	1	Buah	0
203	465003007KP	3050206017	Unit Power Supply	1	Buah	0
204	465003007KP	3050206020	Camera Video	7	Buah	0
205	465003007KP	3050206036	Dispenser	2	Buah	0
206	465003007KP	3050206068	DVD Player	1	Buah	0
207	465003007KP	3050206071	Kabel	2	Buah	0
208	465003007KP	3060101001	Audio Mixing Console	1	Buah	0
209	465003007KP	3060101036	Microphone/Wireless MIC	3	Buah	0
210	465003007KP	3060101056	Battery Charger (Peralatan Studio Audio)	2	Buah	0
211	465003007KP	3060101088	Voice Recorder	3	Buah	0
212	465003007KP	3060101999	Peralatan Studio Audio Lainnya	5	dummy	0
213	465003007KP	3060102045	Tripod Camera	4	Buah	0
214	465003007KP	3060102061	Lensa Kamera	9	Buah	0
215	465003007KP	3060102128	Camera Digital	6	Buah	0
216	465003007KP	3060102129	Tas Kamera	4	Buah	0
217	465003007KP	3060102130	Lampu Blitz Kamera	2	Buah	0
218	465003007KP	3060102131	Lensa Filter	5	Buah	0
219	465003007KP	3060102145	Connectors	1	Buah	0
220	465003007KP	3060102157	Mini DV	2	Buah	0
221	465003007KP	3060102158	Monopod	4	Buah	0
222	465003007KP	3060102159	Clipp On	1	Buah	0
223	465003007KP	3060102163	Duplicator DVD	1	Buah	0
224	465003007KP	3060102999	Peralatan Studio Video Dan Film Lainnya	6	dummy	0
225	465003007KP	3060105047	Kamera Udara	1	Buah	0
226	465003007KP	3080715005	Lighting Equipment	4	Buah	0
227	465003007KP	3090402031	Kamera Digital	1	Buah	0
228	465003007KP	3090407009	Bateray Pack Camera (Yang Bisa Diisi Ulang)	18	Buah	0
229	465003007KP	3090407009	Bateray Pack Camera (Yang Bisa Diisi Ulang)	6	Buah	0
230	465003007KP	3090409135	Set of Studio Lights	1	Buah	0
231	465003007KP	3100101003	Local Area Network (LAN)	1	Buah	0
232	465003007KP	3100102001	P.C Unit	6	Buah	0
233	465003007KP	3100102002	Lap Top	23	Buah	0
234	465003007KP	3100102003	Note Book	4	Buah	0
235	465003007KP	3100201001	Card Reader (Peralatan Mainframe)	2	Buah	0

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
236	465003007KP	3100201012	Hard Disk	3	Buah	0
237	465003007KP	3100202001	Card Reader (Peralatan Mini Komputer)	18	Buah	0
238	465003007KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	0
239	465003007KP	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2	Buah	0
240	465003007KP	3100203017	External/ Portable Hardisk	7	Buah	0
241	465003007KP	3100204001	Server	2	Buah	0
242	465003007KP	3100204004	Modem	11	Buah	0
243	465003007KP	3100299999	Peralatan Komputer Lainnya	26	dummy	0
244	465003007KP	3150303040	Kamera/Video dengan tempatnya U/ Bawah Air (Sea & Sea)	1	Buah	0
245	465003008KP	3050101002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inci)	1	Buah	0
246	465003008KP	3050102002	Mesin Hitung Listrik	1	Buah	0
247	465003008KP	3050104001	Lemari Besi/Metal	1	Buah	0
248	465003008KP	3050104002	Lemari Kayu	5	Buah	0
249	465003008KP	3050104005	Filing Cabinet Besi	6	Buah	0
250	465003008KP	3050105038	Laser Pointer	1	Buah	0
251	465003008KP	3100102003	Note Book	4	Buah	0
252	465003008KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	10	Buah	0
253	465003008KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	6	Buah	0
254	465003008KP	3060201003	Pesawat Telephone	8	Buah	0
255	465003008KP	3060201003	Pesawat Telephone	4	Buah	0
256	465003008KP	3100102001	P.C Unit	16	Buah	0
257	465003008KP	3100102002	Lap Top	15	Buah	0
258	465003008KP	3050201002	Meja Kerja Kayu	9	Buah	0
259	465003010KP	3050104007	Brandkas	3	Buah	0
260	465003010KP	3050104005	Filing Cabinet Besi	12	Buah	0
261	465003010KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	0
262	465003010KP	3050105028	Overhead Projector	3	Buah	0
263	465003010KP	3050105037	White Board Electronic	2	Buah	0
264	465003010KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	7	Buah	0
265	465003010KP	3050201002	Meja Kerja Kayu	15	Buah	0
266	465003010KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	119	Buah	0
267	465003010KP	3050201004	Kursi Kayu	1	Buah	0
268	465003010KP	3050201005	Slice	1	Buah	0
269	465003010KP	3050201008	Meja Rapat	3	Buah	0
270	465003010KP	3050201009	Meja Komputer	2	Buah	0
271	465003010KP	3050201022	Partisi	21	Buah	0
272	465003010KP	3050204001	Lemari Es	1	Buah	0
273	465003010KP	3050204004	A.C. Split	3	Buah	0
274	465003010KP	3050206012	Wireless	1	Buah	0
275	465003010KP	3050206046	Handy Cam	12	Buah	0
276	465003010KP	3060101076	Digital Audio Taperecorder	1	Buah	0
277	465003010KP	3060102003	Camera Electronic	11	Buah	0
278	465003010KP	3060102128	Camera Digital	21	Buah	0
279	465003010KP	3060102135	LCD Monitor	1	Buah	0

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
280	465003010KP	3060105038	GPS Receiver	24	Buah	0
281	465003010KP	3060201001	Telephone (PABX)	1	Buah	0
282	465003010KP	3060201003	Pesawat Telephone	11	Buah	0
283	465003010KP	3060201010	Facsimile	4	Buah	0
284	465003010KP	3090402031	Kamera Digital	13	Buah	0
285	465003010KP	3090403004	GPS	3	Buah	0
286	465003010KP	3100102001	P.C Unit	27	Buah	0
287	465003010KP	3100102002	Lap Top	100	Buah	0
288	465003010KP	3100102003	Note Book	39	Buah	0
289	465003010KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	32	Buah	0
290	465003010KP	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	7	Buah	0
291	465003010KP	3100203007	External	1	Buah	0
292	465003010KP	3100203017	External/ Portable Hardisk	6	Buah	0
293	465003010KP	3100203999	Peralatan Personal Komputer Lainnya	1	dummy	0
294	465003010KP	3100204001	Server	3	Buah	0
295	465003010KP	3050101004	Mesin Ketik Listrik	2	Buah	0
296	465003010KP	3050104001	Lemari Besi/Metal	4	Buah	0
297	465003010KP	3050104002	Lemari Kayu	5	Buah	0
298	465003010KP	3050104004	Rak Kayu	4	Buah	0
299	465003010KP	3050105010	White Board	3	Buah	0
300	465003014KP	3030301072	Global Positioning System	10	Buah	0
301	465003014KP	3050101004	Mesin Ketik Listrik	2	Buah	0
302	465003014KP	3050104002	Lemari Kayu	2	Buah	0
303	465003014KP	3050104005	Filing Cabinet Besi	2	Buah	0
304	465003014KP	3050104006	Filing Cabinet Kayu	2	Buah	0
305	465003014KP	3050104007	Brandkas	5	Buah	0
306	465003014KP	3050201002	Meja Kerja Kayu	4	Buah	0
307	465003014KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	3	Buah	0
308	465003014KP	3050201005	Sice	1	Buah	0
309	465003014KP	3050201009	Meja Komputer	1	Buah	0
310	465003014KP	3050201019	Meja Makan Kayu	1	Buah	0
311	465003014KP	3060102061	Lensa Kamera	1	Buah	0
312	465003014KP	3060102128	Camera Digital	8	Buah	0
313	465003014KP	3060102163	Duplicator DVD	1	Buah	0
314	465003014KP	3060201003	Pesawat Telephone	8	Buah	0
315	465003014KP	3060201006	Handy Talky (HT)	5	Buah	0
316	465003014KP	3060201010	Facsimile	1	Buah	0
317	465003014KP	3100102001	P.C Unit	7	Buah	0
318	465003014KP	3100102002	Lap Top	41	Buah	0
319	465003014KP	3100102003	Note Book	4	Buah	0
320	465003014KP	3100102999	Personal Komputer Lainnya	5	dummy	0
321	465003014KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	7	Buah	0
322	465003014KP	3100203017	External/ Portable Hardisk	6	Buah	0
323	465003014KP	3100203999	Peralatan Personal Komputer Lainnya	2	dummy	0

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
324	465003015KP	3050104006	Filing Cabinet Kayu	6	Buah	0
325	465003015KP	3050104005	Filing Cabinet Besi	24	Buah	0
326	465003015KP	3050104007	Brandkas	2	Buah	0
327	465003015KP	3050104013	Buffet	2	Buah	0
328	465003015KP	3050105007	CCTV - Camera Control Television System	1	Buah	0
329	465003015KP	3050105010	White Board	5	Buah	0
330	465003015KP	3050105028	Overhead Projector	2	Buah	0
331	465003015KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	3	Buah	0
332	465003015KP	3160102999	Alat Peraga Percontohan Lainnya	8	dummy	0
333	465003015KP	3100204005	Netware Interface External	2	Buah	0
334	465003015KP	3100204004	Modem	1	Buah	0
335	465003015KP	3100204003	Hub	5	Buah	0
336	465003015KP	3100204001	Server	3	Buah	0
337	465003015KP	3100203017	External/ Portable Hardisk	2	Buah	0
338	465003015KP	3100203015	External CD/ DVD Drive (ROM)	1	Buah	0
339	465003015KP	3100203010	CD Writter	2	Buah	0
340	465003015KP	3100203007	External	12	Buah	0
341	465003015KP	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	4	Buah	0
342	465003015KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	29	Buah	0
343	465003015KP	3100203002	Monitor	2	Buah	0
344	465003015KP	3100201012	Hard Disk	4	Buah	0
345	465003015KP	3100102003	Note Book	1	Buah	0
346	465003015KP	3100102002	Lap Top	54	Buah	0
347	465003015KP	3100102001	P.C Unit	37	Buah	0
348	465003015KP	3060201999	Alat Komunikasi Telephone Lainnya	1	dummy	0
349	465003015KP	3060201010	Facsimile	6	Buah	0
350	465003015KP	3060201006	Handy Talky (HT)	12	Buah	0
351	465003015KP	3060201003	Pesawat Telephone	25	Buah	0
352	465003015KP	3060104045	Mesin Barcode	1	Buah	0
353	465003015KP	3060102074	Micro Film	2	Buah	0
354	465003015KP	3060102003	Camera Electronic	9	Buah	0
355	465003015KP	3060101075	Digital Audio Storage System	1	Buah	0
356	465003015KP	3060101016	Compact Disc Player (Peralatan Studio Audio)	1	Buah	0
357	465003015KP	3050206046	Handy Cam	5	Buah	0
358	465003015KP	3050206004	Tape Recorder (Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use))	1	Buah	0
359	465003015KP	3050104004	Rak Kayu	23	Buah	0
360	465003015KP	3050104002	Lemari Kayu	5	Buah	0
361	465003015KP	3050104001	Lemari Besi/Metal	14	Buah	0
362	465003015KP	3030301074	DCP (Alat Control) Sensor	1	Buah	0
363	465003015KP	3050206003	Video Cassette	1	Buah	0
364	465003015KP	3060101025	Audio Visual	1	Buah	0
365	465003015KP	3100202004	Storage Modul Disk (Peralatan Mini Komputer)	1	Buah	0
366	465003015KP	3100101003	Local Area Network (LAN)	1	Buah	0

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
367	465003015KP	3050206002	Televisi	2	Buah	0
368	465003015KP	3050204008	Cold Storage (Alat Pendingin)	1	Buah	0
369	465003015KP	3050204006	Kipas Angin	1	Buah	0
370	465003015KP	3050204001	Lemari Es	1	Buah	0
371	465003015KP	3050201001	Meja Kerja Besi/Metal	6	Buah	0
372	465003015KP	3050201002	Meja Kerja Kayu	60	Buah	0
373	465003015KP	3050201003	Kursi Besi/Metal	59	Buah	0
374	465003015KP	3050201005	Sice	4	Buah	0
375	465003015KP	3050201009	Meja Komputer	3	Buah	0
376	465003015KP	3050201016	Kasur/Spring Bed	1	Buah	0
377	465003015KP	3050201019	Meja Makan Kayu	1	Buah	0
378	465003015KP	3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	1	Buah	0
379	465003017KP	3100102003	Note Book	2	Buah	0
380	465003017KP	3100102002	Lap Top	2	Buah	0
381	465003017KP	3060206002	Wireless Amplifier	1	Buah	0
382	465003017KP	3060201010	Facsimile	1	Buah	0
383	465003017KP	3060201003	Pesawat Telephone	10	Buah	0
384	465003017KP	3060201001	Telephone (PABX)	3	Buah	0
385	465003017KP	3060105035	Kompas (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)	5	Buah	0
386	465003017KP	3060104014	Mesin Jilid	1	Buah	0
387	465003017KP	3050105048	LCD Projector/Infocus	1	Buah	0
388	465003017KP	3050105015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	0
389	465003017KP	3050105010	White Board	5	Buah	0
390	465003017KP	3050104002	Lemari Kayu	15	Buah	0
391	465003017KP	3040105005	Alat Pengukur P.H. Tanah (Soil Tester)	20	Buah	0
392	465003017KP	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	Buah	0
393	465003017KP	3030308019	Planimeter (Alat Ukur/pembanding)	1	Buah	0
Total				3.360		24

Adanya transaksi Penghentian Aset Dari Penggunaan sebesar Rp. - 844.104.000 dikarenakan terdapat aset yang kondisinya telah rusak berat dan tidak dapat untuk digunakan untuk operasional dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai (Rp)
1	465003002	3020104001	Sepeda Motor	2	Unit	16.475.000
2	465003002	3020101001	Sedan	1	Unit	359.930.000
3	465003002	3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	2	Unit	385.000.000
4	465003001	3020104001	Sepeda Motor	1	Unit	.315.000
5	465003003	3100102001	P.C Unit	4	Unit	-56.760.000
6	465003004	3020104001	Sepeda Motor	1	Unit	-2.664.000
Jumlah				6		765.720.000

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin.

- 1) Dari Nilai BMN Intrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 164.797.904.165,- terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 156.678.027.758,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 8.119.876.407,-. (Rincian terlampir).
- 2) Dari Nilai BMN Ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 174.841.791,- terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 151.563.741,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 23.278.050,-. (Rincian terlampir).

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 727.977.880.253,- (Tujuh ratus dua puluh tujuh miliar sembilan ratus tujuh puluh tujuh juta delapan ratus delapan puluh ribu dua ratus lima puluh tiga rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 702.743.925.606,- (Tujuh ratus dua miliar tujuh ratus empat puluh tiga juta sembilan ratus dua puluh lima ribu enam ratus enam rupiah)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 26.685.907.647,- (Dua puluh enam miliar enam ratus delapan puluh lima juta sembilan ratus tujuh ribu enam ratus empat puluh tujuh rupiah)**, dan mutasi kurang sebesar **Rp. 1.451.953.000,- (Satu miliar empat ratus lima puluh satu juta sembilan ratus lima puluh tiga ribu rupiah)**.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan adalah sebagai berikut:

No	Uraian Transaksi	Nilai (Rp)
1	Pembelian	9.730.000
2	Penerimaan Aset Tetap Renovasi	25.019.208.110
3	Pengembangan Nilai Aset (Langsung)	216.346.537
4	Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah	27.404.000
5	Reklasifikasi Masuk	1.413.219.000
6	Reklasifikasi Keluar	-1.414.819.000
7	Koreksi Pencatatan	-37.134.000
Total		14.187.935.765

Adanya transaksi Pembelian sebesar Rp. 9.730.000 dikarenakan adanya pencatatan atas pekerjaan penataan ruangan pada Biro Perencanaan, dimana pekerjaan menggunakan akun belanja modal Gedung dan bangunan, yang seharusnya menggunakan akun belanja pemeliharaan. Terhadap transaksi pembelian tersebut, telah dilakukan transaksi Koreksi Pencatatan sebesar Rp.9.730.000.

Adanya transaksi Penerimaan Aset Tetap Renovasi sebesar Rp. 25.019.208.110,- dikarenakan adanya serah terima asset tetap renovasi dengan rincian sebagai berikut :

- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Inspektorat Jenderal sebesar Rp. 316.105.850,- berdasarkan BAST Nomor BA.1/SET/UKI/KAP.3/1/2023 tanggal 12 Januari 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker BTN Kepulauan Seribu sebesar Rp. 119.722.691,- berdasarkan BAST Nomor BA.179/T.13/TU/KAP.2/2023 tanggal 7 Februari 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan sebesar Rp. 1.123.153.520,- berdasarkan BAST Nomor BA.3/SET.2/KKOTL/SET.1/2/2023 tanggal 28 Februari 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Ditjen KSDAE sebesar Rp. 2.762.434.315,- berdasarkan BAST Nomor BA.3/SET.3/KKOTL/KAP.3/3/2023 tanggal 20 Maret 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Ditjen Pengelolaan Hutan Lestari sebesar Rp. 2.151.303.960,- berdasarkan BAST Nomor BA.4/SET.5/KKOTL/KAP.3/5/2023 tanggal 22 Mei 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Ditjen Pengendalian Perubahan Iklim sebesar Rp. 199.000.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.16/SET.8/KKOTL/KAP.3/6/2023 tanggal 6 Juni 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Ditjen KSDAE sebesar Rp. 189.019.680,- berdasarkan BAST Nomor BA.12/SET.3/KKOTL/KAP.3/6/2023 tanggal 6 Juni 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Ditjen Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan sebesar Rp. 1.528.624.864,- berdasarkan BAST Nomor BA.8/SET.2/KKOTL/KAP.3/8/2023 tanggal 8 Agustus 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Setbadan P2SDM sebesar Rp. 186.581.500,- berdasarkan BAST Nomor BA.10/SET.11/KKOTL/KAP.3/9/2023 tanggal 11 September 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PHL sebesar Rp. 1.878.246.665,- berdasarkan BAST Nomor BA.14/SET.5/KKOTL/KAP.3/9/2023 tanggal 25 September 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat PDASRH sebesar Rp. 100.420.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.19/SET/KKOTL/KAP.3/9/2023 tanggal 11 September 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PSLB3 sebesar Rp. 1.397.409.648,- berdasarkan BAST Nomor BA.3/SET/KKOTL/KAP.3/9/2023 tanggal 12 September 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PDASRH sebesar Rp. 99.452.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.21/SET/KKOTL/KAP.3/9/2023 tanggal 21 September 2023;

- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PDASRH sebesar Rp. 128.240.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.22/SET/KKOTL/KAP.3/9/2023 tanggal 18 September 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PDASRH sebesar Rp. 188.136.675,- berdasarkan BAST Nomor BA.20/SET/KKOTL/KAP.1/9/2023 tanggal 18 September 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PHL sebesar Rp.128.000.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.15/SET.5/KKOTL/KAP.1/10/2023 tanggal 6 Oktober 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat Ditjen PSKL sebesar Rp. 350.496.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.14/SET/KKOTL/KAP.3/11/2023 tanggal 1 Nopember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Kantor Pusat PSKL sebesar Rp. 673.663.250,- berdasarkan BAST Nomor BA.15/SET/KKOTL/KAP.3/11/2023 tanggal 1 Oktober 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Satker Setbadan P2SDM sebesar Rp. 84.899.960,- berdasarkan BAST Nomor BA.12/SET.11/KKOTL/KAP.3/11/2023 tanggal 28 Nopember 2023;

Dalam penyusunan Laporan Audited Tahun 2023, terdapat penerimaan Aset Tetap Renovasi dengan rincian sebagai berikut :

- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pehutanan Sosial dan Kemitraan Lingkungan sebesar Rp. 743.182.002,- berdasarkan BAST Nomor BA.20/SET/KKOTL/KAP.3/12/2023 tanggal 28 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengendalian Perubahan Iklim sebesar Rp. 149.930.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.9/KPB/SETDIT/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Penegakan Hukum Lingkungan Hidup dan Kehutanan sebesar Rp. 2.704.388.445,- berdasarkan BAST Nomor BA.5/SETPHLHK/KAP.4.1/B/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Planologi Kehutanan dan Tata Lingkungan sebesar Rp. 5.626.953.241,- berdasarkan BAST Nomor BA.1/SET.2/KKOTL/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengelolaan Sampah, Limbah dan Bahan Berbahaya dan Beracun sebesar Rp. 531.135.345,- berdasarkan BAST Nomor BA.02/SET/KKOTL/KAP.1/12/2023 tanggal 28 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan sebesar Rp. 149.255.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.32/SET/KKOTL/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan sebesar Rp.

- 94.500.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.33/SET/KKOTL/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
- Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan sebesar Rp. 159.837.519,- berdasarkan BAST Nomor BA.34/SET/KKOTL/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
 - Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengelolaan Daerah Aliran Sungai dan Rehabilitasi Hutan sebesar Rp. 402.423.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.35/SET/KKOTL/KAP.2/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
 - Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Konservasi Sumber Daya Alam dan Ekosistem sebesar Rp. 296.414.330,- berdasarkan BAST Nomor BA.144/SET.3/KKOTL/PEG.3/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;
 - Serah terima ATR pada Biro Umum dari Kantor Pusat Ditjen Pengelolaan Hutan Lestari sebesar Rp. 188.000.000,- berdasarkan BAST Nomor BA.23/SET.5/TU/SET.1/12/2023 tanggal 29 Desember 2023;

Adanya transaksi Pengembangan Nilai Aset (Langsung) sebesar Rp. 216.346.537 dikarenakan adanya pencatatan atas 2 (dua) unit pekerjaan renovasi ruangan pada Biro Perencanaan.

Adanya transaksi Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah sebesar Rp. 27.404.000 dikarenakan adanya penambahan nilai atas BMN berupa Bangunan Gedung Tempat Tinggal Lainnya sebagai tindak lanjut koreksi pencatatan pada BMN berupa Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Semi Permanen senilai Rp.27.404.000. Hal tersebut dilakukan mengingat fisik bangunan berupa 1 unit kesatuan namun tercatat terdiri dari 2 unit (NUP), sehingga perlu dilakukan koreksi pencatatan terhadap 1 unit BMN dan nilai perolehannya diakumulasikan ke unit lainnya.

Adanya transaksi Reklasifikasi Masuk sebesar Rp. 1.413.219.000 dikarenakan adanya perbaikan penggunaan kode barang yang disesuaikan dengan fisik bangunan berdasarkan Surat Keterangan Kepala Biro Umum nomor KT.263/ROUM/RTK/KAP.3/12/2023 tanggal 28 Desember 2023, dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
1	465003001	4010130005	Bangunan Rumah Genset	1	Unit	79.076.000
2	465003001	4010125004	Selasar	1	Unit	82.118.000
3	465003001	4010125005	Kanopi	1	Unit	250.914.000
4	465003001	4010125006	Bangunan Gazebo	6	Unit	22.338.000
5	465003001	4010109001	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	1	Unit	584.398.000
6	465003001	4010299999	Bangunan Gedung Tempat Tinggal Lainnya	1	dummy	125.709.000
7	465003001	4010134002	Taman Semi Permanen	1	Unit	25.092.000

8	465003001	4010134002	Taman Semi Permanen	1	Unit	7.528.000
9	465003001	4010136002	Bangunan Gedung Arsip Semi Permanen	1	Unit	129.637.000
10	465003016	4010112004	Bangunan Kantin	1	Unit	106.409.000
Total				15		1.413.219.000

Adanya transaksi Reklasifikasi Keluar sebesar Rp. 1.414.819.000 dikarenakan adanya perbaikan penggunaan kode barang yang disesuaikan dengan fisik bangunan berdasarkan Surat Keterangan Kepala Biro Umum nomor KT.263/ROUM/RTK/KAP.3/12/2023 tanggal 28 Desember 2023, dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
1	465003001	4010101002	Bangunan Gedung Kantor Semi Permanen	1	Unit	129.637.000
2	465003001	4010204001	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	7	Unit	606.736.000
3	465003001	4020199999	Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya	2	dummy	1.600.000
4	465003001	4010130999	Bangunan Lainnya	3	dummy	283.534.000
5	465003001	4010130001	Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen	1	Unit	82.118.000
6	465003001	4010118004	Bangunan Halte/Shelter	1	Buah	79.076.000
7	465003001	4010204002	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Semi Permanen	1	Unit	125.709.000
8	465003016	4010101999	Bangunan Gedung Kantor Lainnya	1	dummy	106.409.000
Total				17		1.414.819.000

Adanya transaksi koreksi pencatatan sebesar Rp. 37.134.000 dikarenakan adanya pencatatan sebagai berikut :

- Koreksi pencatatan atas pembelian BMN sebesar Rp. 9.730.000 dikarenakan kesalahan penggunaan akun belanja, dimana pekerjaan penataan ruangan menggunakan belanja modal;
- Koreksi pencatatan atas penyesuaian fisik BMN berupa Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Semi Permanen sebesar Rp. 27.404.000 dikarenakan fisik bangunan terdiri dari 1 unit namun tercatat sebagai 2 unit barang, sehingga salah satunya perlu dilakukan koreksi pencatatan.

Dari jumlah aset gedung dan bangunan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas ((sesuai dengan satuan barang masing-masing))	Nilai (Rp)
Baik	124	716.931.861.371
Rusak Ringan	.....	.....
Rusak Berat	.....	.....

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan.

- Dari Nilai BMN Intrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 727.934.550.253,-, terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 156.333.947.121,-, sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 571.600.603.132,- (Rincian terlampir).
- Dari Nilai BMN Ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 43.330.000, terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 15.378.857,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 27.951.143,- (Rincian terlampir)

e. Jalan dan Jembatan

Saldo Jalan dan Jembatan pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 1.788.826.000,- (Satu miliar tujuh ratus delapan puluh delapan juta delapan ratus dua puluh enam ribu rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 1.788.826.000,- (Satu miliar tujuh ratus delapan puluh delapan juta delapan ratus dua puluh enam ribu rupiah)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 5.012.000,- (Lima juta dua belas ribu rupiah)** dan mutasi kurang sebesar **Rp. 5.012.000,- (Lima juta dua belas ribu rupiah)**.

Rincian mutasi Jalan dan Jembatan adalah sebagai berikut:

No	Uraian transaksi	Nilai (Rp)
1	Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah	5.012.000
2	Koreksi Pencatatan	-5.012.000
Total		0

Adanya transaksi Koreksi Pencatatan sebesar Rp.5.012.000 dan Koreksi Pencatatan Nilai Bertambah sebesar Rp.5.012.000 dikarenakan adanya pencatatan atas perbaikan fisik BMN berupa Jalan Kereta Api Bantalan Kayu dimana BMN tercatat sebanyak 3 unit, sedangkan fisik berupa 1 kesatuan. Sehingga perlu dilakukan koreksi pencatatan terhadap 2 NUP barang dan nilai perolehan dari 2 NUP tersebut diakumulasikan pada 1 NUP lainnya.

Dari jumlah Jalan dan Jembatan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas ((sesuai dengan satuan barang masingmasing))	Nilai (Rp)
Baik	5.569	1.788.826.000,
Rusak Ringan	.....	.....

Rusak Berat		
-------------	-------	-------

Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan.

- Dari Nilai BMN Intrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 1.788.826.000,- terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 1.361.720.043,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 427.105.957,- (Rincian terlampir).
- Dari Nilai BMN Ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp0 Terjadi penyusutan BMN sebesar Rp.0 sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp.0 (Rincian terlampir)

f. Irigasi

Saldo Irigasi pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 887.925.003 (Delapan ratus delapan puluh tujuh juta sembilan ratus dua puluh lima ribu tiga rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 887.925.003 (Delapan ratus delapan puluh tujuh juta sembilan ratus dua puluh lima ribu tiga rupiah)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 0 (Nul rupiah)**, dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0 (Nul rupiah)**.

Rincian mutasi Irigasi adalah sebagai berikut:

No	Uraian transaksi	Nilai (Rp)
1	-	0
Total		0

Dari jumlah aset Irigasi di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas ((sesuai dengan satuan barang masingmasing))	Nilai (Rp)
Baik	23	887.925.003
Rusak Ringan	.....	.....
Rusak Berat	.....	.....

Akumulasi Penyusutan Irigasi.

- Dari Nilai BMN intrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. Rp. 887.925.003,- terjadi penyusutan BMN sebesar Rp.

238.583.409,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 649.341.594,- (Rincian terlampir).

- Dari Nilai BMN Ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp.0 Terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 0 sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 0 (Rincian terlampir).

g. Jaringan

Saldo Jaringan pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 23.202.714.559, (Dua puluh tiga miliar dua ratus dua puluh dua juta tujuh ratus empat belas ribu lima ratus lima puluh sembilan rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 23.202.714.559, (Dua puluh tiga miliar dua ratus dua puluh dua juta tujuh ratus empat belas ribu lima ratus lima puluh sembilan rupiah)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 0 (Nol rupiah)** dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0,- (Nol rupiah)**.

Rincian mutasi Jaringan adalah sebagai berikut:

No	Uraian transaksi	Nilai (Rp)
1	-	-
Total		-

Dari jumlah aset jaringan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas ((sesuai dengan satuan barang masingmasing))	Nilai (Rp)
Baik	29	23.202.714.559
Rusak Ringan	.....	.....
Rusak Berat	.....	.....

Akumulasi Penyusutan Jaringan.

- Dari Nilai BMN intrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 23.202.714.559,- terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 20.225.759.227,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 2.976.955.332,- (Rincian terlampir).
- Dari Nilai BMN Ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 0 Terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 0 sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 0 (Rincian terlampir).

h. Aset Tetap dalam Renovasi

Saldo Aset Tetap Dalam Renovasi pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 0,- (Nol rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 0,- (Nol rupiah)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 0,- (Nol rupiah)** dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0 (Nol rupiah)**.

Rincian mutasi Aset Tetap dalam Renovasi adalah sebagai berikut:

No	Uraian transaksi	Nilai (Rp)
1	-	--
Total		--

Dari jumlah Aset Tetap dalam Renovasi di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas ((sesuai dengan satuan barang masingmasing))	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	.....	.....
Rusak Berat	.....	.....

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dalam renovasi.

- Dari Nilai BMN Intrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. Terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 0, terjadi penyusutan BMN sebesar Rp. 0,- sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp. 0,- (Rincian terlampir).
- Dari Nilai BMN Ekstrakomptabel per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp0 Terjadi penyusutan BMN sebesar Rp.0 sehingga nilai buku menjadi sebesar Rp0 (Rincian terlampir).

i. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar **Rp. 1.021.402.893,- (Satu miliar dua puluh satu juta empat ratus dua ribu delapan ratus sembilan puluh tiga rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 1.021.402.893,- (Satu miliar dua puluh satu juta empat ratus dua ribu delapan ratus sembilan puluh tiga rupiah)**,

mutasi tambah sebesar **Rp. 1.600.000,- (Satu juta enam ratus ribu rupiah)**, dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0,- (Nol rupiah)**.

Rincian Mutasi Aset Tetap Lainnya tersebut meliputi:

No	Uraian Transaksi	Nilai (Rp)
1	Reklasifikasi Masuk	1.600.000
Grand Total		-

Adanya transaksi Reklasifikasi Masuk sebesar Rp.1.600.000 dikarenakan adanya perbaikan penggunaan kode barang yang sebelumnya tercatat sebagai Candi/Tugu Peringatan/Prasasti Lainnya direklas menjadi Barang koleksi non budaya lainnya berdasarkan Surat Keterangan Kepala Biro Umum nomor KT.263/ROUM/RTK/KAP.3/12/2023 tanggal 28 Desember 2023

j. Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP)

Saldo Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 0 (Nul)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 0 (Nul)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 0 (Nul)**, dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0 (Nul)**.

Mutasi Tambah Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Nilai (Rp)
Perolehan KDP	
Pengembangan KDP	

Mutasi Kurang Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP) tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Nilai (Rp)
Reklasifikasi KDP menjadi barang jadi	

k. Properti Investasi

Saldo BMN Properti Investasi pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 140.477.822.000,- (Seratus empat puluh miliar empat ratus tujuh puluh tujuh juta delapan ratus dua puluh dua ribu rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 0 (Nul)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 140.477.822.000,- (Seratus empat puluh miliar**

empat ratus tujuh puluh tujuh juta delapan ratus dua puluh dua ribu rupiah) dan mutasi kurang sebesar ***Rp. 0 (Nol Rupiah)***.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 85/PMK.05/2021 tentang Pernyataan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Nomor 17 Properti Investasi dijelaskan bahwa Properti investasi adalah properti untuk menghasilkan pendapatan sewa atau untuk meningkatkan nilai aset atau keduanya, dan tidak untuk:

- a. digunakan dalam kegiatan pemerintahan, dimanfaatkan oleh masyarakat umum, dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif; atau
- b. dijual dan/ atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

BMN yang berstatus Properti Investasi pada Satker Sekretariat Jenderal berupa Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I yang berlokasi di Kanci Kabupaten Cirebon Jawa Barat dengan rincian sebagai berikut :

Kode Barang : 2.01.01.01.001.
Rincian Barang : Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I
NUP : 7
Luas : 1.954.180 m²
Nilai buku : Rp. 140.477.822.000
Pola pemanfaatan : Kerjasama Pemanfaatan (KSP)

Kerjasama Pemanfaatan (KSP) sebagian tanah di Kabupaten Cirebon Jawa Barat bertujuan dalam rangka meningkatkan fungsi Pengendalian, Pengawasan, Pengamanan BMN dan Optimalisasi pemanfaatan BMN untuk kepentingan nasional.

Melalui surat Persetujuan Menteri Keuangan RI Nomor S70/MK.6/WKN.07/KNL.02/2014 tanggal 6 November 2014 perihal Persetujuan Kerjasama Pemanfaatan BMN (KSP) sebagian BMN berupa Tanah pada Kementerian Kehutanan, Kementerian Keuangan sebagai Pengelola Barang telah memberikan persetujuan KSP dengan ketentuan antara lain :

- a. Luas yang diKSPkan seluas 1.950.000 m² dari luas tanah keseluruhan 1.954.180 m²;
- b. Nilai wajar tanah yang menjadi objek KSP sebesar Rp. 72.431.682.000, (Tujuh puluh dua miliar empat ratus tiga puluh satu juta enam ratus delapan puluh dua ribu rupiah);
- c. Peruntukan KSP pembangunan infrastruktur Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU);
- d. Jangka waktu pelaksanaan selama 40 tahun;
- e. Kontribusi kepada Negara berupa :

- Kontribusi tetap per tahun minimal sebesar 0,6% dari nilai wajar tanah dengan kenaikan nilai tanah minimal sebesar 5,6% per tahun;
- Pembagian keuntungan minimal sebesar 0,27% dari arus kas bersih dari kegiatan operasi dan kegiatan investasi per tahun. Pembagian keuntungan dimulai tahun ke6 atau sejak PLTU beroperasi.

Persetujuan KSP tersebut kemudian ditindaklanjuti dengan proses pemilihan mitra KSP dengan hasil PT. Cirebon Energi Prasarana ditetapkan sebagai Mitra KSP melalui Keputusan Menteri LHK Nomor SK.4260/MenlhkSetjen/Rokum/2015 tanggal 2 September 2015 tentang Penetapan Penunjukan Langsung Mitra Kerjasama Pemanfaatan (KSP) sebagian BMN berupa tanah KLHK di desa Kanci Kulon, Kanci Wetan, Waruduwur dan Astana Japura Kecamatan Astana Japura Kabupaten Cirebon Jawa Barat untuk Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU).

Kesepakatan KSP antara KLHK dengan Mitra KSP kemudian dituangkan dalam Akta Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan (KSP) sebagian BMN Nomor 76 tanggal 5 November 2015 dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Ruang lingkup KSP berupa pemanfaatan objek KSP untuk pembangunan PLTU;
- b. Kontribusi tetap yang disetor oleh Mitra KSP sebesar 0,62% dari nilai objek KSP dengan kenaikan nilai objek KSP sebesar 6% per tahun;
- c. Nilai pembagian keuntungan (profit sharing) sebesar 0,28% dari arus kas bersih kegiatan operasi tiap tahun dimulai pada tahun ke6.

Kontribusi Tetap

Hingga 31 Desember 2023 (Audited) kegiatan KSP sebagian BMN berupa tanah telah memasuki tahun ke-7 dengan nilai kontribusi tetap yang telah disetor ke kas Negara sebesar :

Tahun ke1 (2015)	: Rp. 449.076.428,-
Tahun ke2 (2016)	: Rp. 476.021.014,-
Tahun ke3 (2017)	: Rp. 504.582.274,-
Tahun ke4 (2018)	: Rp. 534.857.211,-
Tahun ke5 (2019)	: Rp. 566.948.644,-
Tahun ke6 (2020)	: Rp. 600.965.562,-
Tahun ke7 (2021)	: Rp. 637.023.496,-
Tahun ke8 (2022)	: Rp. 675.244.906,-
<u>Tahun ke9 (2023)</u>	<u>: Rp. 715.759.601,-</u>
Total	: Rp. 5.160.479.136,-

Pembagian Keuntungan

Sesuai dengan Perjanjian KSP, pembagian keuntungan dibayarkan ketika PLTU telah mulai beroperasi dan memiliki arus kas bersih yang bernilai positif.

Berdasarkan Surat dari Mitra KSP nomor CEPR-L-BOD/KLHK-XII-23-4066 tanggal 11 Desember 2023 disampaikan bahwa PLTU telah mulai beroperasi komersil sejak tanggal 19 Mei 2023 sebagaimana surat dari PLN kepada PT. CEPR Nomor 31732 KIT.02.01/F01020000/2023 tanggal 12 Juni 2023 perihal Deklarasi tanggal operasi komersil proyek PLTU Jawa-1 (1x1000).

Terhadap telah beroperasinya PLTU secara komersil, maka akan dilakukan pencermatan atas Laporan arus kas bersih dari Mitra KSP untuk menentukan lebih lanjut perhitungan perihal pembagian keuntungan.

Luas Tanah yang menjadi objek KSP sebagian BMN berupa tanah di Kabupaten Cirebon Jawa Barat memiliki luas keseluruhan seluas 1.954.180 m², dimana luas tanah yang menjadi lahan KSP seluas 1.950.000 m² sehingga terdapat tanah dengan luas 4.180 m² yang tetap dioperasikan oleh Biro Umum Sekretariat Jenderal KLHK dan di atasnya berdiri Gedung Pos Jaga Permanen milik Sekretariat Jenderal KLHK.

h. Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 4.585.707.028,-** (***Empat miliar lima ratus delapan puluh lima juta tujuh ratus tujuh ribu dua puluh delapan rupiah***). Jumlah tersebut berasal dari saldo awal sebesar **Rp. 5.808.647.041,-** (***Lima miliar delapan ratus delapan juta enam ratus empat puluh tujuh ribu empat puluh satu rupiah***). Mutasi pada Aset tak berwujud terdiri dari mutasi tambah sebesar **Rp. 412.521.510,-** (***Empat ratus dua belas juta lima ratus dua puluh satu ribu lima ratus sepuluh rupiah***), dan mutasi kurang sebesar **Rp. 1.635.461.523,-** (***Satu miliar enam ratus tiga puluh lima juta empat ratus enam puluh satu ribu lima ratus dua puluh tiga rupiah***).

Rincian mutasi Aset tak berwujud adalah sebagai berikut:

No	Uraian Transaksi	Nilai (Rp)
1	Pengembangan Nilai Aset (Langsung)	352.831.260
2	Pembelian	59.690.250
3	Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	-1.635.461.523
Grand Total		-1.272.885.573

Adanya transaksi Pengembangan Nilai Aset (Langsung) sebesar Rp. 352.831.260 dikarenakan adanya kegiatan pengembangan atas Software dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Rincian Aplikasi	Nilai
1	465003006KP	8010101001	Software Komputer	SJDIH KLH	49.617.000
2	465003001KP	8010101001	Software Komputer	SIMODUS	79.670.250
3	465003001KP	8010101001	Software Komputer	SIKADIR	99.672.450
4	465003001KP	8010101001	Software Komputer	SISMINRA	49.945.560
5	465003001KP	8010101001	Software Komputer	Software SIK	73.926.000
Total					352.831.260

Adanya transaksi Pembelian sebesar Rp. 59.690.250 dikarenakan adanya kegiatan pengadaan Software berupa aplikasi Sistem Monitoring Realisasi Anggaran (SIMORA) sebesar Rp. 59.690.250 pada Biro Umum.

Adanya transaksi Penghentian aset dari penggunaan sebesar Rp. 1.635.461.523 dikarenakan adanya BMN berupa ATB yang kondisinya telah rusak berat dan tidak dioperasikan lagi berdasarkan SK Kepala Biro Umum nomor SK.27/ROUM/RTK/KAP.3/5/2023 tanggal 25 Mei 2023, dengan rincian sebagai berikut :

No	Sub Satker	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Merk	Nilai (Rp)
1	465003001KP	8010101001	Software Komputer	1	Software E-kiosk	467.572.600
2	465003003KP	8010101001	Software Komputer	1	Arcgis, M.Off,Antivirus	154.927.343
3	465003003KP	8010101001	Software Komputer	2	(ENVI,ENVI EX,ENVI Module-Atmospheric-Correction	164.871.990
4	465003003KP	8010101001	Software Komputer	7	Arcgis	180.597.399
5	465003003KP	8010101001	Software Komputer	8	Acgis software	180.597.397
6	465003003KP	8010101001	Software Komputer	9	Acgis software	180.597.397
7	465003003KP	8010101001	Software Komputer	10	Acgis software	180.597.397
9	465003003KP	8010101001	Software Komputer	1	Aplikasi Sistem E-Monev dan	125.700.000
Total						1.635.461.523

Amortisasi Aset Tak Berwujud :

Dari nilai BMN per 31 Desember 2023 (Audited) sebesar Rp. 4.585.707.028,- terjadi amortisasi sebesar Rp. 4.274.507.490,-

sehingga nilai buku Aset Tak Berwujud menjadi sebesar Rp. 311.199.538,-.

i. BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah

Saldo BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah pada satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 1.051.046.080,- (Satu miliar lima puluh satu juta empat puluh enam ribu delapan puluh rupiah)**. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 19.344.211.219,- (Sembilan belas miliar tiga ratus empat puluh empat juta dua ratus sebelas ribu dua ratus sembilan belas rupiah)**, mutasi tambah sebesar **Rp. 2.479.565.523,- (Dua miliar empat ratus tujuh puluh sembilan juta lima ratus enam puluh lima ribu lima ratus dua puluh tiga rupiah)**, dan mutasi kurang sebesar **Rp. 20.772.730.662,- (Dua puluh miliar tujuh ratus tujuh puluh dua juta tujuh ratus tiga puluh ribu enam ratus enam puluh dua rupiah)**.

Rincian transaksi BMN Yang Dihentikan Penggunaannya dari Operasional Pemerintah meliputi :

No	Uraian Transaksi	Nilai (Rp)
1	Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	2.479.565.523
2	Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan	-20.753.770.638
3	Penghapusan	-24
4	Reklasifikasi Dari Aset Lainnya ke Aset Tetap	-18.960.000
Grand Total		-18.293.165.139

Adanya transaksi Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya sebesar Rp. 2.479.565.523 dikarenakan transaksi atas BMN yang kondisinya telah rusak berat dan tidak dioperasikan lagi, dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai (Rp)	Bulan
1	465003003	8010101001	Software Komputer	7	dummy	1.167.888.923	MEI
2	465003001	8010101001	Software Komputer	1	dummy	467.572.600	MEI
3	465003002	3020101001	Sedan	1	Unit	359.930.000	DESEMBER
4	465003002	3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	2	Unit	385.000.000	DESEMBER
5	465003002	3020104001	Sepeda Motor	2	Unit	16.475.000	DESEMBER
6	465003001	3020104001	Sepeda Motor	1	Unit	4.315.000	DESEMBER
7	465003017	3100102002	Lap Top	1	Buah	18.960.000	UNAUDITED
8	465003003	3100102001	P.C Unit	4	Buah	56.760.000	AUDITED
9	465003004	3020104001	Sepeda Motor	1	Unit	2.664.000	AUDITED

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai (Rp)	Bulan
Jumlah				20		2.479.565.523	

Adanya transaksi Pencatatan Barang Yang Mau Dihapuskan sebesar Rp. 20.753.770.638 dikarenakan adanya proses penjualan (lelang) atas BMN yang kondisinya telah rusak berat berdasarkan Surat Persetujuan Penjualan BMN dengan rincian sebagai berikut :

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
1	465003017	8010101001	Software Komputer	2	dummy	2.219.576.000
2	465003017	3020101003	Station Wagon	1	Unit	147.950.000
3	465003017	3020101002	Jeep	1	Unit	199.760.000
4	465003016	3020105012	Mobil Unit Pameran	1	Unit	297.220.000
5	465003016	3020101003	Station Wagon	2	Unit	223.203.000
6	465003015	8010101001	Software Komputer	6	dummy	3.526.089.600
7	465003015	8010101999	Aset Tak Berwujud Lainnya	1	dummy	196.998.885
8	465003015	6010101002	Referensi	1	Buah	159.837.304
9	465003015	3100202004	Storage Modul Disk (Peralatan Mini Komputer)	1	Buah	440.000.000
10	465003015	3060101025	Audio Visual	1	Buah	722.476.000
11	465003015	3100101003	Local Area Network (LAN)	1	Buah	1.434.693.000
12	465003015	3020105007	Mobil Unit Monitoring Frekwensi	1	Unit	1.494.448.989
13	465003015	3020101003	Station Wagon	1	Unit	83.905.000
14	465003014	8010101001	Software Komputer	2	dummy	470.690.000
15	465003014	3020101003	Station Wagon	1	Unit	74.714.000
16	465003013	8010101999	Aset Tak Berwujud Lainnya	3	dummy	1.174.550.000
17	465003012	3020104001	Sepeda Motor	1	Unit	10.000.000
18	465003011	3020101003	Station Wagon	1	Unit	94.915.000
19	465003010	8010101001	Software Komputer	2	dummy	965.714.000
20	465003008	3020101002	Jeep	1	Unit	174.500.000
21	465003004	3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	2	Unit	193.538.000
22	465003004	3050103009	Mesin Fotocopy Electronic	1	Buah	23.860.000
23	465003004	3020104001	Sepeda Motor	3	Unit	38.664.000
24	465003004	3050105015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	4.531.250
25	465003004	3100102001	P.C Unit	3	Buah	31.625.115
26	465003004	3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	10.603.200
27	465003004	3050101004	Mesin Ketik Listrik	1	Buah	4.925.000
28	465003003	8010101001	Software Komputer	7	dummy	1.167.888.923
29	465003002	3050206008	Sound System	1	Buah	149.600.000
30	465003002	3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	2	Unit	385.000.000
31	465003002	3020101001	Sedan	1	Unit	359.930.000

No	Kode UAKPB	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Satuan	Nilai
32	465003001	8010101001	Software Komputer	1	dummy	467.572.600
33	465003001	3080153007	Mobile Lab. Met System Solar Power Panel	1	Buah	225.969.674
34	465003001	3080502004	Film Image Viewer	1	Buah	172.718.700
35	465003001	3060204003	Unit Tranceiver VHF Stationary	3	Buah	588.700.398
36	465003001	3080124004	Central Controller	1	Buah	185.141.000
37	465003001	3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	8	Unit	761.749.200
38	465003001	3020104001	Sepeda Motor	32	Unit	186.949.800
39	465003001	3020104002	Scooter	3	Unit	8.912.000
40	465003001	3020101001	Sedan	1	Unit	607.457.500
41	465003001	3020101002	Jeep	7	Unit	1.067.193.500
Total				112		20.753.770.638

Adanya transaksi Reklasifikasi Dari Aset Lainnya ke Aset Tetap sebesar Rp.18.960.000 dikarenakan adanya transaksi atas perbaikan pencatatan BMN dimana terdapat BMN berupa Lap Top yang telah dihentikan penggunaannya namun dengan kondisi yang masih baik, sehingga perlu dilakukan penggunaan kembali kemudian dilakukan perubahan kondisi menjadi rusak berat. Hal tersebut berdasarkan Laporan hasil analisis PIPK Setjen Tahun 2023.

j. BMN Berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebanyak 0 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit, mutasi tambah sebanyak 0 unit, dan mutasi kurang sebanyak 0 unit.

Mutasi Tambah BMN berupa Aset Bersejarah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas
Saldo Awal Barang Bersejarah	0
Perolehan Barang Bersejarah	0
Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah (positif)	0

Mutasi Kurang BMN berupa Aset Bersejarah tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Kuantitas
Perubahan/Koreksi Barang Bersejarah (negatif)	0
Penghapusan Barang Bersejarah	0

3. Barang Milik Negara pada Satuan kerja sekretariat jenderal Kementerian Kehutanan Per 31 Desember 2023 (Audited)

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK Per 31 Desember 2023 (Audited) adalah sebesar **Rp. 2.242.650.380.008 (Dua triliun dua ratus empat puluh dua miliar enam ratus lima puluh juta tiga ratus delapan puluh ribu delapan rupiah)**, nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pospos perkiraan Neraca yaitu :

Persediaan, Tanah, Peralatan & Mesin, Gedung & Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi Dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
		Rp	Rp	Rp
I	Aset Lancar			
1	Persediaan	3.440.040.115	0	3.440.040.115
	Sub Jumlah (1)	3.440.040.115	0	3.440.040.115
II	Aset Tetap			0
1	Tanah	1.173.242.670.121	0	1.173.242.670.121
2	Peralatan dan Mesin	164.797.904.165	174.841.791	164.972.745.956
3	Gedung dan Bangunan	727.934.550.253	43.330.000	727.977.880.253
4	Jalan Irigasi dan Jaringan	25.879.465.562	0	25.879.465.562
5	Aset Tetap Lainnya	1.023.002.893	0	1023002893
	Sub Jumlah (2)	2.092.877.592.994	218.171.791	2.093.095.764.785
III	Aset Lainnya			0
1	Properti Investasi	140.477.822.000	0	140.477.822.000
2	Aset Tak Berwujud	4.585.707.028	0	4.585.707.028
3	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	1.051.046.080	0	1.051.046.080
	Sub Jumlah (3)	146.114.575.108	0	146.114.575.108
	Total	2.242.432.208.217	218.171.791	2.242.650.380.008

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited) per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel	Gabungan
		Rp	Rp	Rp
I	Aset Tetap			
1	Peralatan dan Mesin	156.678.027.758	151.563.741	156.829.591.499

2	Gedung dan Bangunan	156.333.947.121	15.378.857	156.349.325.978
3	Jalan Irigasi dan Jaringan	21.826.062.679	0	21.826.062.679
4	Aset Tetap lainnya	0	0	0
	Sub Jumlah (I)	334.838.037.558	166.942.598	335.004.980.156
II	Aset Lainnya			0
1	Amortisasi Aset tak berwujud	4.274.507.490	0	4.274.507.490
2	Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah	1.051.046.080	0	1.051.046.080
	Sub Jumlah (II)	5.325.553.570	0	5.325.553.570
	Total	340.163.591.128	166.942.598	340.330.533.726

- b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan
Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Satuan Kerja Sekretariat Jenderal KLHK per 31 Desember 2023 (Audited), per akun neraca adalah sebagai berikut:

NO	KODE	URAIAN	LAPORAN BMN	LAPORAN KEUANGAN	SELISIH
1	117111	Barang Konsumsi	1.702.048.714	1.702.048.714	0
2	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	54.365.515	54.365.515	0
3	117114	Suku Cadang	1.683.625.886	1.683.625.886	0
4	131111	Tanah	1.173.242.670.121	1.173.242.670.121	0
5	132111	Peralatan dan Mesin	164.797.904.165	164.797.904.165	0
6	133111	Gedung dan Bangunan	727.934.550.253	727.934.550.253	0
7	134111	Jalan dan Jembatan	1.788.826.000	1.788.826.000	0
8	134112	Irigasi	887.925.003	887.925.003	0
9	134113	Jaringan	23.202.714.559	23.202.714.559	0
10	135121	Aset Tetap Lainnya	1.023.002.893	1.023.002.893	0
11	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	-156.678.027.758	-156.678.027.758	0
12	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	-156.333.947.121	-156.333.947.121	0
13	137311	Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	-1.361.720.043	-1.361.720.043	0
14	137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	-238.583.409	-238.583.409	0
15	137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	-20.225.759.227	-20.225.759.227	0
16	138311	Properti Investasi	140.477.822.000	140.477.822.000	0
17	162151	Software	4.450.982.028	4.450.982.028	0
18	162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	134.725.000	134.725.000	0
19	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	1.051.046.080	1.051.046.080	0
20	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	-1.051.046.080	-1.051.046.080	0
21	169315	Akumulasi Amortisasi Software	-4.274.507.490	-4.274.507.490	0
		J U M L A H	1.902.268.617.089	1.902.268.617.089	0

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Tahun 2019	0	0	0
2	Tahun 2020	2.463.316.232.537	2.463.316.232.537	100%
3	Tahun 2021	2.423.198.621.889	-40.116.600.648	-1,63%
4	Tahun 2022	2.332.117.933.126	-91.080.688.763	-3,76%
5	Tahun 2023	2.242.650.380.008	-89.467.553.118	-3,84%

2. Informasi Pengelolaan BMN

Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahan	Penghapusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang *)	.....	.....	.....	.....	.....
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	.....	.....	.....	.....	.....
3	Dalam proses Pengelola Barang	.....	.....	.....	.....	.....
4	Selesai di Pengelola Barang	.....	.....	.....	.....	.....
	a.Dikembalikan	.....	.....	.....	.....	.....
	b.Ditolak	.....	.....	.....	.....	.....
	c.Disetujui	.....	.....	.....	.....	.....
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	.....	.....	.....	.....	.....
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	.....	.....	.....	.....	.....
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	.....	.....	.....	.....	.....
8	Selesai serah terima	.....	.....	.....	.....	.....

3. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- Lokasi BMN yang tersebar di unit eselon II (Biro Umum, Biro Keuangan, Biro Perencanaan, Biro KLN, Biro Kepegawaian dan Organisasi, Biro Hukum dan Biro Humas) memerlukan pengontrolan yang intens dari petugas pengelola BMN Satker Sekretariat Jenderal KLHK.
- Perpindahan letak BMN yang sukar dikontrol oleh petugas BMN/ Inventaris.
- Terdapat BMN dengan Kondisi Rusak Berat yang sudah harus segera dihapuskan.
- Terdapat BMN perolehan di Tahun 2023 yang belum dilakukan Penetapan Status Penggunaan.
- Masih terdapat BMN yang belum ditentukan lokasi DBR/DBL nya.

4. Langkah Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkahlangkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

- Para pegawai petugas BMN eks Biro-biro yang terlikuidasi perlu tetap dilibatkan dalam pengelolaan BMN lingkup satker Sekretariat Jenderal KLHK.
- Pegawai yang menggunakan BMN agar tertib melaporkan keberadaan BMN kepada petugas BMN/ Inventaris
- Akan segera dilaksanakan proses penghapusan BMN yang kondisinya Rusak Berat sesuai ketentuan berlaku.
- Akan segera dilakukan pengajuan Penetapan Status Penggunaan (PSP) terhadap BMN yang perolehannya di Tahun 2023 kepada Pengguna Barang untuk BMN yang nilai perolehannya dibawah 100 juta dan tidak memiliki bukti kepemilikan atau ke Pengelola Barang untuk BMN yang nilai perolehannya di atas 100 juta dan dan/atau memiliki bukti kepemilikan.
- Melakukan pencatatan lokasi DBR/DBL BMN menggunakan aplikasi SIMAN Mobile.

Penanggung jawab UAKPB Sekretariat
Jenderal Kementerian Lingkungan
Hidup dan Kehutanan
Plt. Kepala Biro Umum/
Kuasa Pengguna Barang



Ir. Samidi, M.Sc. 
NIP. 19620721 198703 1 001

3. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- Lokasi BMN yang tersebar di unit eselon II (Biro Umum, Biro Keuangan, Biro Perencanaan, Biro KLN, Biro Kepegawaian dan Organisasi, Biro Hukum dan Biro Humas) memerlukan pengontrolan yang intens dari petugas pengelola BMN Satker Sekretariat Jenderal KLHK.
- Perpindahan letak BMN yang sukar dikontrol oleh petugas BMN/ Inventaris.
- Terdapat BMN dengan Kondisi Rusak Berat yang sudah harus segera dihapuskan.
- Terdapat BMN perolehan di Tahun 2023 yang belum dilakukan Penetapan Status Penggunaan.
- Masih terdapat BMN yang belum ditentukan lokasi DBR/DBL nya.

4. Langkah Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkahlangkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

- Para pegawai petugas BMN eks Biro-biro yang terlikuidasi perlu tetap dilibatkan dalam pengelolaan BMN lingkup satker Sekretariat Jenderal KLHK.
- Pegawai yang menggunakan BMN agar tertib melaporkan keberadaan BMN kepada petugas BMN/ Inventaris
- Akan segera dilaksanakan proses penghapusan BMN yang kondisinya Rusak Berat sesuai ketentuan berlaku.
- Akan segera dilakukan pengajuan Penetapan Status Penggunaan (PSP) terhadap BMN yang perolehannya di Tahun 2023 kepada Pengguna Barang untuk BMN yang nilai perolehannya dibawah 100 juta dan tidak memiliki bukti kepemilikan atau ke Pengelola Barang untuk BMN yang nilai perolehannya di atas 100 juta dan dan/atau memiliki bukti kepemilikan.
- Melakukan pencatatan lokasi DBR/DBL BMN menggunakan aplikasi SIMAN Mobile.

Penanggung jawab UAKPB Sekretariat
Jenderal Kementerian Lingkungan
Hidup dan Kehutanan
Plt. Kepala Biro Umum/
Kuasa Pengguna Barang



Ir. Samidi, M.Sc
NIP. 19620721 198703 1 001

3. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan pengelolaan BMN, antara lain :

- Lokasi BMN yang tersebar di unit eselon II (Biro Umum, Biro Keuangan, Biro Perencanaan, Biro KLN, Biro Kepegawaian dan Organisasi, Biro Hukum dan Biro Humas) memerlukan pengontrolan yang intens dari petugas pengelola BMN Satker Sekretariat Jenderal KLHK.
- Perpindahan letak BMN yang sukar dikontrol oleh petugas BMN/ Inventaris.
- Terdapat BMN dengan Kondisi Rusak Berat yang sudah harus segera dihapuskan.
- Terdapat BMN perolehan di Tahun 2023 yang belum dilakukan Penetapan Status Penggunaan.
- Masih terdapat BMN yang belum ditentukan lokasi DBR/DBL nya.

4. Langkah Langkah Strategis Sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN pada K/L, langkahlangkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

- Para pegawai petugas BMN eks Biro-biro yang terlikuidasi perlu tetap dilibatkan dalam pengelolaan BMN lingkup satker Sekretariat Jenderal KLHK.
- Pegawai yang menggunakan BMN agar tertib melaporkan keberadaan BMN kepada petugas BMN/ Inventaris
- Akan segera dilaksanakan proses penghapusan BMN yang kondisinya Rusak Berat sesuai ketentuan berlaku.
- Akan segera dilakukan pengajuan Penetapan Status Penggunaan (PSP) terhadap BMN yang perolehannya di Tahun 2023 kepada Pengguna Barang untuk BMN yang nilai perolehannya dibawah 100 juta dan tidak memiliki bukti kepemilikan atau ke Pengelola Barang untuk BMN yang nilai perolehannya di atas 100 juta dan dan/atau memiliki bukti kepemilikan.
- Melakukan pencatatan lokasi DBR/DBL BMN menggunakan aplikasi SIMAN Mobile.

Penanggung jawab UAKPB Sekretariat
Jenderal Kementerian Lingkungan
Hidup dan Kehutanan
Plt. Kepala Biro Umum/
Kuasa Pengguna Barang



Ir. Samidi, M.Sc
NIP. 19620721 198703 1 001